

2021

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DOS INDICADORES SUSTENTÁVEIS 2021



GESTÃO SUSTENTÁVEL
• TRE-AM •

**Núcleo Socioambiental
Permanente**

**Tribunal Regional
Eleitoral do
Amazonas**

Composição da Secretaria

Desembargador Wellington José de Araújo
Presidente

Desembargador Jorge Manuel Lopes Lins
Corregedor

João Victor Pereira Martins Da Silva
Diretor

Almir Lopes da Silva
Secretário da Secretaria Judiciária

Wesley Sirlam Lima de Aguiar
Secretária de Gestão de Pessoas

Sirio Goes Vasconcelos
Secretário de Tecnologia da Informação

Paulo Germano Carvalho Leite
Secretário de Administração, Orçamento e Finanças

Composição do Núcleo Socioambiental Permanente

Irlane Maria Ferreira de Andrade
Coordenador de Material e Patrimônio

Josenildo Pereira Soares
Chefe de Seção de Análise de Compras

José Ocicleio de Melo
Chefe de Seção de Serviços Gerais

Herbert Van do Rosário
Chefe de Seção de Urnas Eletrônicas

Breitner de Brito Gordinho
Assessoria de Planejamento Estratégico

Igor Brasília
03ª Zona Eleitoral de Itacoatiara

Marilza Moreira da Silva,
Seção de Biblioteca, Arquivo e Editoração

Olívia Eliane Lima da Silva
Gabinete da Corregedoria

Radir de Souza Ferreira
62ª Zona Eleitoral de Manaus

Sumário

Composição da Secretaria	1
Composição do Núcleo Socioambiental Permanente.....	2
Introdução	1
Objetivo	1
Base legal	1
Temas abordados	2
Conceitos básicos.....	2
Variáveis gerais	2
Papel.....	3
Base histórica.....	3
Copo descartável.....	5
Base histórica.....	6
Água envasada	8
Base histórica.....	8
Impressão	11
Base histórica.....	11
Telefonia.....	12
Base histórica.....	12
Energia.....	14
Base histórica.....	14
Água e esgoto.....	15
Base histórica.....	15
Gestão de resíduos.....	17
Base histórica.....	17
Reformas	18
Limpeza	19
Base Histórica	19
Vigilância	20
Base Histórica	20
Veículos	21
Base Histórica	22

Combustível.....	23
Base Histórica	23
Qualidade de vida	24
Base Histórica	24
Gestão da saúde e bem estar do servidor	25
Serviço de saúde prestados nas dependências do TRE-AM.	26
Campanha de vacinação	26
Programa de prevenção do sobrepeso.....	27
Eventos Qualivida 2021 e participações	Erro! Indicador não definido.
Capacitação socioambiental	28
Base Histórica	28
Outras ações e iniciativas sustentáveis	29
Considerações finais	30

Introdução

O Núcleo Socioambiental Permanente do Tribunal Regional Eleitoral do Amazonas – NSAP-TRE/AM apresenta o Relatório de Desempenho de Indicadores Sustentáveis 2010 (RDIS 2021). Trata-se de documento que consolida as informações no âmbito da Gestão Sustentável do TRE/AM, no decorrer do ano de 2021.

Objetivo

Este relatório tem por objetivo:

- Consolidar os dados dos indicadores sustentáveis;
- Traçar uma análise comparativa com base no consumo e custos, sejam mensais ou anuais;
- Apresentar uma base histórica de desempenho;
- Alinhar diretrizes da Gestão Sustentável à alta administração;
- Atender a Resolução CNJ nº 201/15;
- Atender a Resolução TSE nº 23.474/16;
- Divulgar os dados e análise para os gestores, servidores e colaboradores;
- Fomentar a Gestão Sustentável e servir de ferramenta de acompanhamento e monitoramento para o Plano de Logística Sustentável institucional.

Sua elaboração é de responsabilidade compartilhada do NSAP com as demais unidades administrativas do Tribunal, sendo essas as detentoras das informações e executoras das ações afetas aos indicadores/temas. O trabalho do NSAP foi coletar, apoiar e assessorar as atividades.

Base legal

A temática socioambiental que balizou a elaboração do documento foi regulamentada pelas normas:

- Resolução CNJ nº 201, de 3 de março de 2015, que dispõe sobre a criação e competências das unidades ou núcleos socioambientais nos órgãos e conselhos do Poder Judiciário e implantação do respectivo Plano de Logística Sustentável (PLS-PJ);
- Resolução CNJ nº 249, 31 de agosto de 2018, que altera o Anexo I da Resolução nº 201, de 3 de março de 2015 (Glossário);
- Resolução nº 23.474, de 19 de abril de 2016, que dispõe sobre a criação e competências das unidades ou núcleos socioambientais nos Tribunais Eleitorais e implantação do respectivo Plano de Logística Sustentável da Justiça Eleitoral (PLS-JE).

As resoluções determinam a **elaboração anual de relatório de desempenho sustentável**, com a consolidação dos resultados alcançados, a evolução do desempenho de indicadores estratégicos da Justiça Eleitoral com foco socioambiental e econômico, e a proposição de ações novas ou modificações das existentes. O presente documento deverá ser publicado no sítio do TRE-AM, encaminhado ao CNJ e a Assessoria de Gestão Socioambiental do TSE.

Temas abordados

Os indicadores sustentáveis já estão atualizados de acordo com o Anexo I da Resolução CNJ nº 249/18 e estão divididos em 15 categorias:

- | | |
|-----------------------|--------------------------------|
| 1. Papel | 9. Reformas |
| 2. Copo descartável | 10. Limpeza |
| 3. Água envasada | 11. Vigilância |
| 4. Impressão | 12. Veículos |
| 5. Telefonia | 13. Combustível |
| 6. Energia | 14. Qualidade de vida |
| 7. Água e esgoto | 15. Capacitação socioambiental |
| 8. Gestão de resíduos | |

Em cada categoria serão apresentados os dados gerais do indicador:

- Medida;
- Infor: se o indicador é informado ou calculado automaticamente pelo PLS-Jud;
- Sigla CNJ;
- Fórmula: apresentada quando se trata de indicador calculado automaticamente;
- Indicador: descrição do indicador;
- Apuração: frequência da apuração, se mensal ou anual.

Após esse detalhamento dos dados, serão apontadas as tabelas (Base histórica ao longo do ano, detalhamento mensal –se for o caso), e gráficos (consumos e gastos relativos) referentes ao tema.

Conceitos básicos

Seguem alguns conceitos utilizados ao longo do documento e esclarecimentos quanto aos seus significados podem ser necessários:

Período-base - compreendem os meses de janeiro a dezembro do ano-base em análise, no caso, 2021;

Período de referência – compreende os meses de janeiro a dezembro do ano anterior ao ano em análise (período-base), ressaltando-se as situações específicas da Justiça Eleitoral conforme art. 25 da Resolução TSE nº 23.474/16;

Taxa de Variação Percentual (TVP%) – percentual que compara a variação anual (aumento ou redução) sobre um determinado indicador. Essa taxa é calculada pela seguinte fórmula: **$((\text{Valor Final} - \text{Valor Inicial}) / \text{Valor Inicial}) * 100$** ;

PLS-Jud – sistema *web* desenvolvido pelo CNJ que abriga os dados sobre os indicadores sustentáveis dos órgãos do poder judiciário. Os dados são preenchidos mensalmente ou anualmente, dentro de prazos (dados mensais – até o dia 30 do mês seguinte; dados anuais – até o dia 28 de fevereiro do ano seguinte);

Variáveis gerais

As variáveis gerais são aquelas utilizadas nos cálculos das fórmulas dos indicadores, para o CNJ os dados serão coletados no Sistema de Estatística do Poder Judiciário – SIESPJ (Resolução CNJ nº 76/09), acessados e preenchidos pelos tribunais.

Ordem	Nome	Sigla	Medida	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1.1	Total de cargos de magistrados providos	MagP	Magistrados	77	67	66	67	67	67
1.2	Total de pessoal do quadro efetivo	TPEfet	Servidores	322	322	314	287	260	308
1.3	Total de pessoal que ingressou por cessão ou requisição	TPI	Servidores	168	14	39	195	248	34
1.4	Total de pessoal comissionado sem vínculo efetivo	TPSV	Servidores	2	2	3	4	9	10
1.5	Total de servidores¹	Serv	Servidores	492	338	356	486	517	352
1.6	Total de trabalhadores terceirizados	TFAuxT	Terceirizados	104	109	129	134	38	38
1.7	Total de estagiários	TFAuxE	Estagiários	84	113	94	89	84	68
1.8	Total de juízes leigos	TFAuxJL	Juízes leigos	NA	NA	NA	NA	NA	NA
1.9	Total de conciliadores	TFAuxC	Conciliadores	NA	NA	NA	NA	NA	NA
1.10	Total de voluntários	TFAuxV	Voluntários	NA	NA	NA	NA	NA	NA
1.11	Total de força de trabalho auxiliar²	TFaux	Auxiliares	188	222	223	223	122	106
1.12	Força de trabalho total de magistrados, servidores e auxiliares³	FTT	Trabalhadores	757	627	645	776	706	525
1.13	Área total em metros quadrados	m²Total	m²	27.261	29.200	29.200	29.200	29.200	29.200

Quadro 1 - Variáveis gerais do TRE/AM

¹ Total de servidores = TPEfet+TPI+TPSV

² Total de força de trabalho auxiliar = TFAuxT+TFAuxE+TFAuxJL+ TFAuxC+TFAuxV

³ Força de trabalho total de magistrados, servidores e auxiliares = MagP+Serv+TFAux

Papel

Este indicador permite acompanhar mensalmente o consumo de papel no TRE/AM (sede, cartórios do interior e capital).

Dados gerais dos indicadores do tema:

Ordem	Medida	Infor	Sigla CNJ	Fórmula	Indicador	Apuração
2.1	Resmas	X	CPNRP		Consumo de papel não-reciclado próprio, adquiridos pelo órgão	Mensal
2.2	Resmas	X	CPRP		Consumo de papel reciclado próprio, adquiridos pelo órgão	Mensal
2.3	Resmas	Automático	CPP	CPNRP+CPRP	<i>Consumo de papel próprio</i>	<i>Mensal</i>
2.4	Resmas	X	CPNRC		Consumo de papel não-reciclado contratado, fornecidos por contratos de terceirização	Mensal
2.5	Resmas	X	CPRC		Consumo de papel reciclado contratado, fornecidos por contratos de terceirização	Mensal
2.6	Resmas	Automático	CPC	CPNRC+CPRC	<i>Consumo de papel contratado</i>	<i>Mensal</i>
2.7	Resmas	Automático	CPT	CPP+CPC	<i>Consumo de papel total</i>	<i>Mensal</i>
2.8	Reais	X	GPNRP		Gasto com papel não-reciclado próprio	Mensal
2.9	Reais	X	GPRP		Gasto com papel reciclado próprio	Mensal
2.10	Reais	Automático	GPP	GPNRP+GPRP	<i>Gasto com papel próprio</i>	<i>Mensal</i>

Quadro 2 - Dados gerais do tema papel

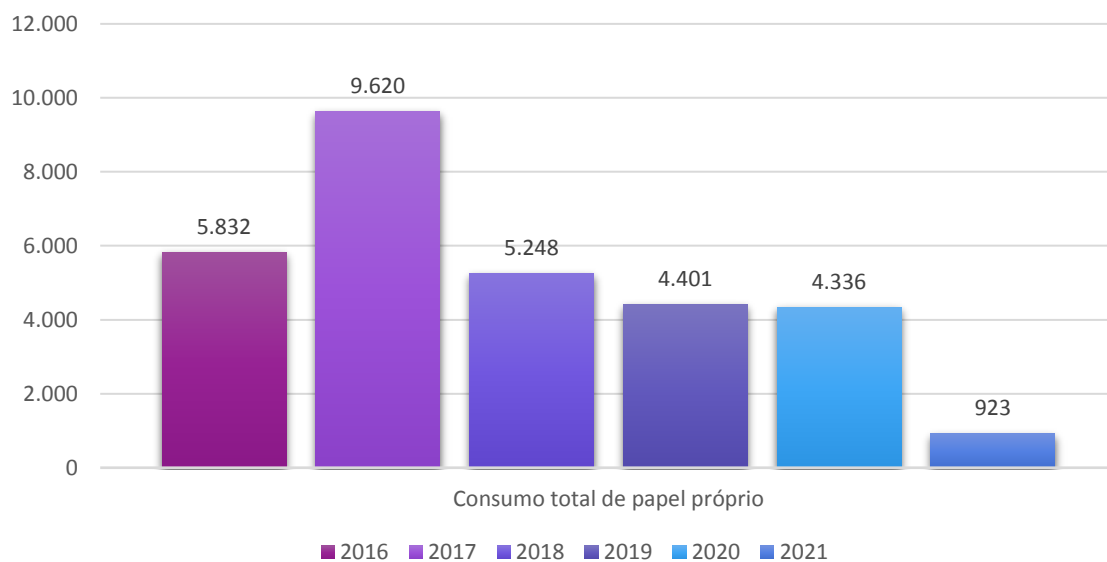
Base histórica

O consumo total de papel no TRE/AM em 2021, foi de 923 resmas, já o gasto com papel próprio foi de 13.419 reais. Em comparação com o ano anterior, temos uma redução de 369 e 374% respectivamente.

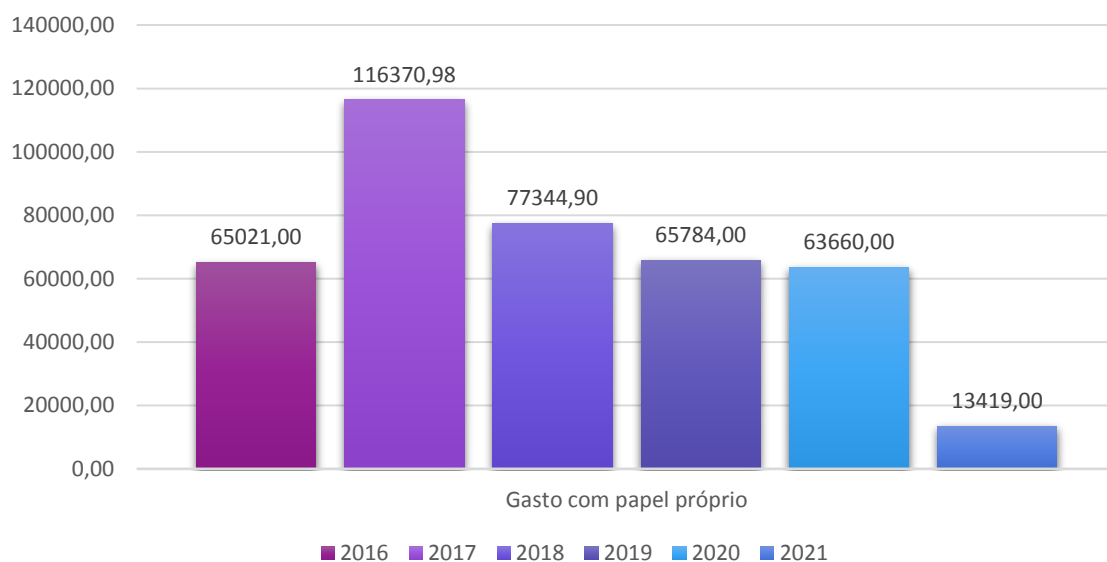
Indicador	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Consumo de papel não-reciclado próprio	579	2.522	1.055	882	1.765	355
Consumo de papel reciclado próprio	5.253	7.098	4.193	3.519	2.571	568
<i>Consumo total de papel próprio</i>	<i>5.832</i>	<i>9.620</i>	<i>5.248</i>	<i>4.401</i>	<i>4.336</i>	<i>923</i>
Gasto com papel não-reciclado próprio	5.614,00	26.926,58	14.914,62	12.577,00	24.877,00	4.889
Gasto com papel reciclado próprio	59.407,00	89.444,40	62.430,28	53.207,00	38.783,00	8.530
<i>Gasto com papel próprio</i>	<i>65.021,00</i>	<i>116.370,98</i>	<i>77.344,90</i>	<i>65.784,00</i>	<i>63.660,00</i>	<i>13.419</i>

Tabela 1 - Evolução anual do consumo e gasto de papel

Consumo de papel próprio



Gasto com papel próprio (R\$)



Copo descartável

Este indicador permite acompanhar o consumo anual de copos descartáveis para água e café no TRE/AM.

A fração de resíduos provenientes plástico é significativa, os copos são produzidos a partir de um derivado do petróleo, que é uma fonte não renovável, e sua vida útil é muito pequena. O tempo para decomposição deles na natureza é muito longo cerca de 400 anos, assim, reduzir o uso de produtos plásticos torna-se uma tarefa prioritária.



Identificou-se a necessidade de implementar ações no sentido de reduzir este indicador.

Dados gerais dos indicadores do tema:

Ordem	Sigla	Medida	Infor	Fórmula	Nome	Apuração
3.1	CCA	Centos	X		Consumo de copos descartáveis para água (200ml)	Anual
3.2	CCC	Centos	X		Consumo de copos descartáveis para café (50ml)	Anual
3.3	CCT	Centos	Automático	CCA+CCC	<i>Consumo de copos descartáveis total</i>	Anual
3.4	GCA	Reais	X		Gasto com copos descartáveis para água	Anual
3.5	GCC	Reais	X		Gasto com copos descartáveis para café	Anual
3.6	GCT	Reais	Automático	GCA+GCC	<i>Gasto com copos descartáveis total</i>	Anual

Base histórica

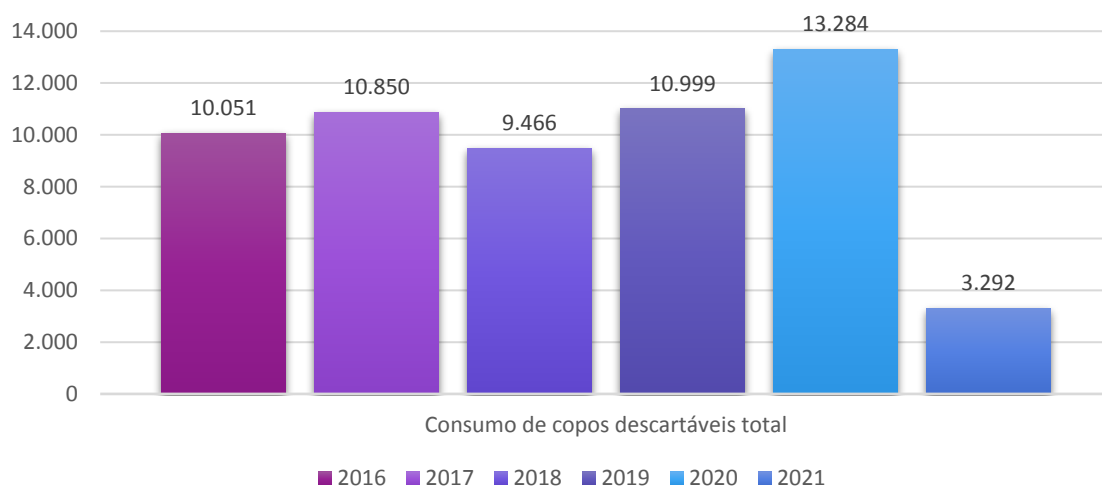
O consumo total de copos descartáveis no TRE-AM em 2021, foi de 3.048 centos de copos descartáveis para água e 244 centos de copos para café, sendo uma redução de total de 303,52% em relação ao ano anterior.

Visando boas práticas ecológicas no TRE-AM com a redução do uso de descartáveis em relação ao ano de 2020, além dos impactos ambientais relacionados com o descarte do material, o NSAP solicitou a aquisição de 400 (quatrocentas) garrafas térmicas em Inox 450ml, tipo squeeze, para serem utilizadas pelos servidores.

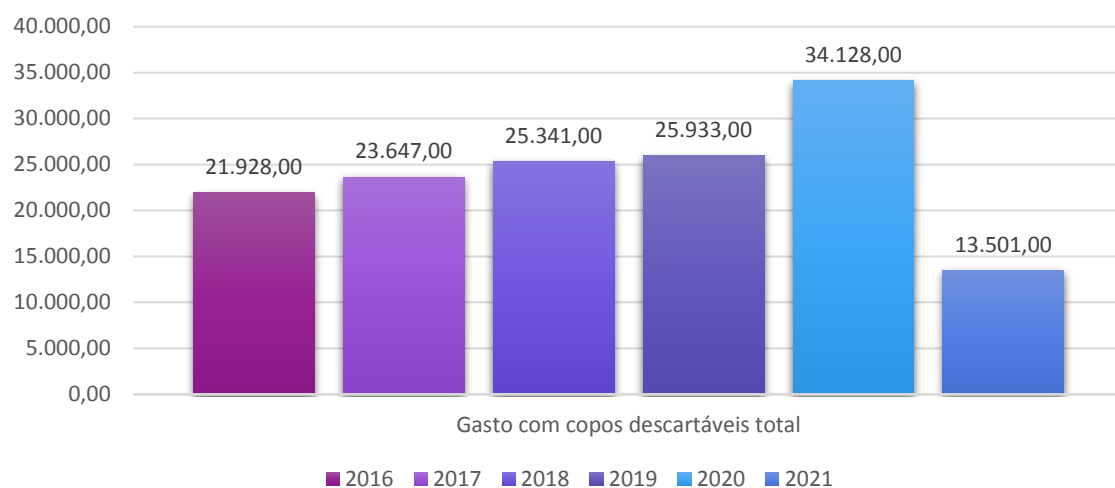
A aquisição ocorreu no final do ano de 2021, sendo iniciada, naquele mês, a distribuição das garrafas térmicas, com uma grande procura por parte dos servidores e colaboradores. As garrafas térmicas são reutilizáveis, práticas e pessoais. A redução de compra de plásticos diminui o impacto ambiental, pois os copos provêm do petróleo, fonte não renovável e quando dispostos em lixões abertos ou aterros sanitários demoram centenas de anos para se degradarem.

Nome	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Consumo de copos descartáveis para água	8.842	9.544	8.651	10.126	12.054	3.048
Consumo de copos descartáveis para café	1.209	1.306	815	873	1.230	244
Consumo de copos descartáveis total	10.051	10.850	9.466	10.999	13.284	3.292
Gasto com copos descartáveis para água	20.393,00	22.163,00	24.313,00	24.505,00	32.574,00	13.193,00
Gasto com copos descartáveis para café	1.535,00	1.484,00	1.028,00	1.428,00	1.554,00	308
Gasto com copos descartáveis total	21.928,00	23.647,00	25.341,00	25.933,00	34.128,00	13.501,00

Consumo de copos descartáveis



Gasto com copos descartáveis (R\$)



Água envasada

Este indicador permite acompanhar o consumo anual de água envasada em embalagem plástica no TRE-AM. As garrafinhas plásticas são somente utilizadas na sede do Tribunal (Diretoria Geral, Presidência e Corregedoria) e os garrafões são utilizados na sede, cartórios da capital e alguns cartórios da Região Metropolitana de Manaus. Contabiliza-se o uso de água envasada em garrafinhas plásticas descartáveis, com ou sem gás, e em garrafões retornáveis de 10 e 20 litros.

Dados gerais dos indicadores do tema:

Ordem	Sigla	Medida	Infor	Nome	Apuração
4.1	CED	Unidades	X	Consumo de embalagens descartáveis para água mineral	Anual
4.2	CER	Unidades	X	Consumo de embalagens retornáveis para água mineral	Anual
4.3	GAED	Reais	X	Gasto com água mineral em embalagens descartáveis	Anual
4.4	GAER	Reais	X	Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	Anual

Quadro 3 - Descrição dos indicadores referentes a água envasada

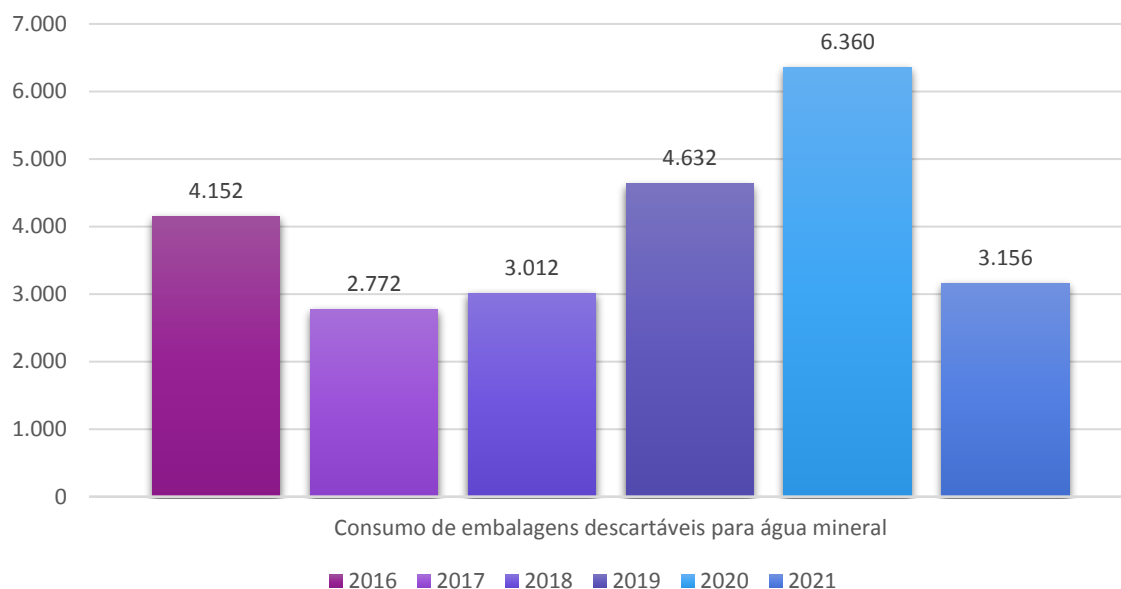
Base histórica

O consumo de água envasada em 2020 foi de 3.156 unidades em embalagens descartáveis (garrafinhas) e 3.878 unidades em embalagem retornáveis (garrafões de 20 litros), representando uma redução de 101 e 39% respectivamente. Financeiramente, esta redução representa 13 e 35% em relação ao ano anterior.

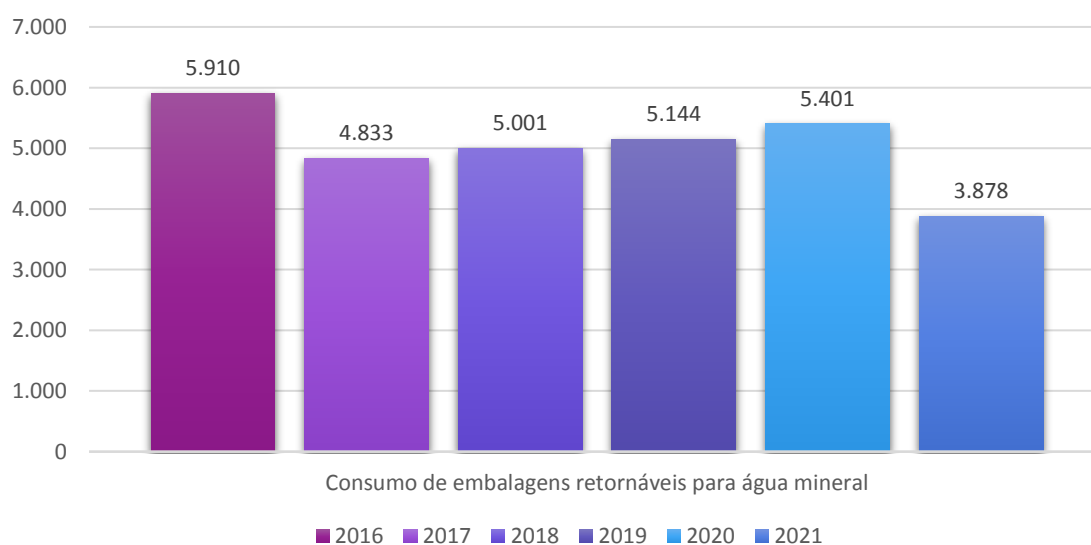
Nome	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Consumo de embalagens descartáveis para água mineral	4.152	2.772	3.012	4.632	6.360	3.156
Consumo de embalagens retornáveis para água mineral	5.910	4.833	5.001	5.144	5.401	3.878
Gasto com água mineral em embalagens descartáveis	2.007,00	1.340,00	1.921,58	3.272,00	4.473,00	1.920
Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	22.458,00	25.667,00	28.811,00	24.202,00	33.758,00	24.982

Tabela 2 - Evolução anual do consumo de água envasada

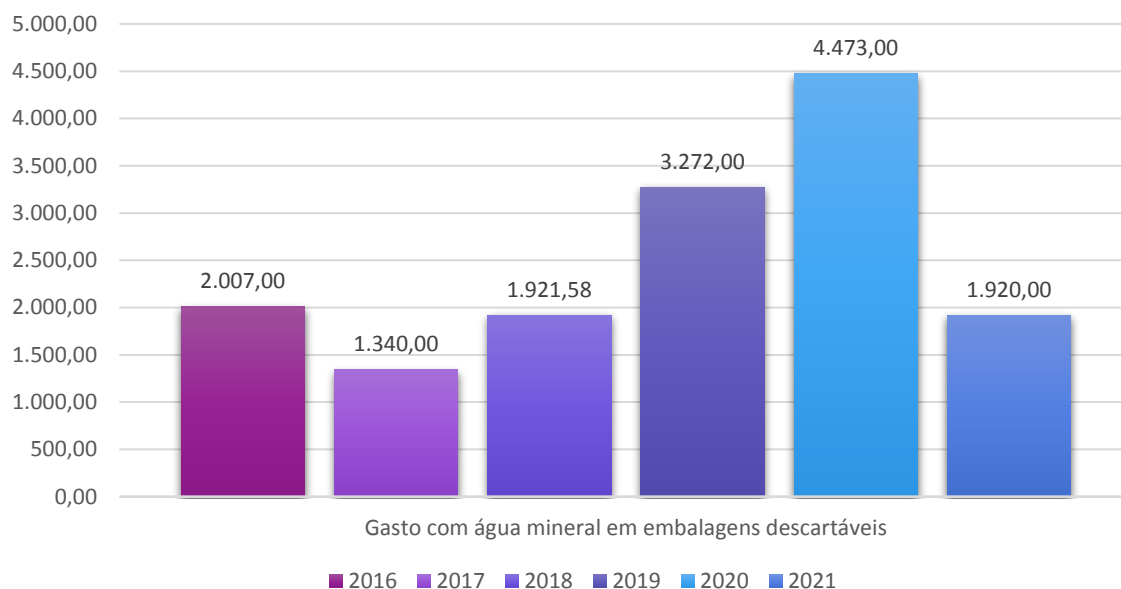
Consumo de embalagens descartáveis de água mineral



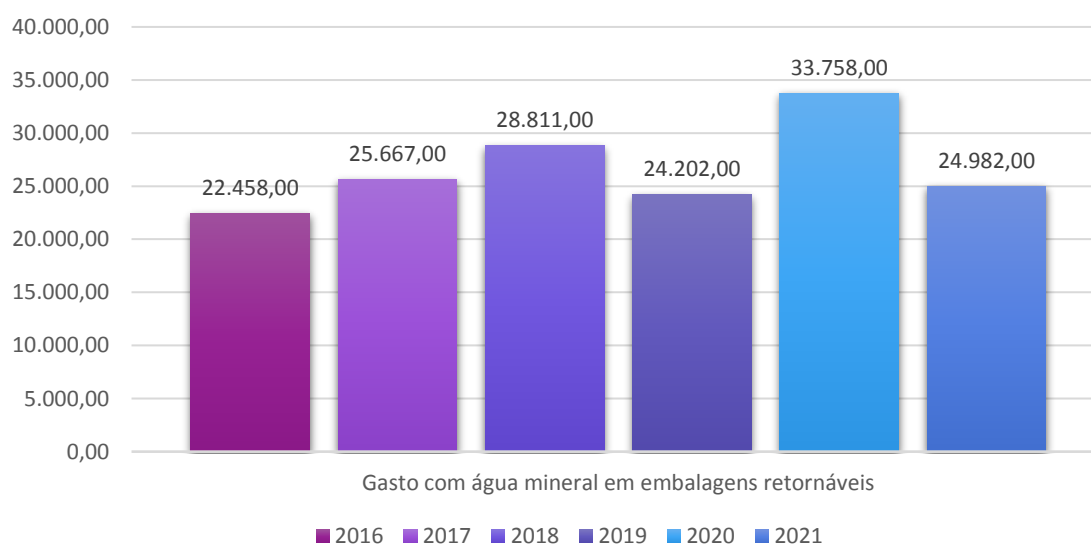
Consumo de embalagens retornáveis de água mineral



Gasto de água mineral em embalagens descartáveis (R\$)



Gasto de água mineral em embalagens retornáveis (R\$)



Impressão

Esse indicador trata da maior eficiência na gestão das impressões (aquisições de equipamentos e suprimentos *outsourcing*). Esse tema visa reduzir a quantidade de impressos e otimizar a distribuição de equipamentos.

Dados gerais dos indicadores do tema:

Ordem	Sigla	Medida	Infor	Fórmula	Nome	Apuração
5.1	QI	Impressões	X		Quantidade de impressões	Anual
5.2	QEI	Equipamentos	X		Quantidade de equipamentos de impressão	Anual
5.3	PEI	Imp/Equip	Automático	QI/QEI	<i>Performance dos equipamentos instalados</i>	Anual
5.4	GAS	Reais	X		Gasto com aquisições de suprimentos	Anual
5.5	GAI	Reais	X		Gasto com aquisição de impressoras	Anual
5.6	GCO	Reais	X		Gasto com contratos de terceirização de impressão	Anual

Base histórica

Nome	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Quantidade de impressões	2.097.652	2.178.302	667.697	92.561	700.696	282.788
Quantidade de equipamentos de impressão	74	114	61	67	67	64
<i>*Performance dos equipamentos instalados</i>	<i>28.346</i>	<i>19.107</i>	<i>11.110</i>	<i>1.382</i>	<i>10.458</i>	<i>4.418</i>
Gasto com aquisições de suprimentos	278.300,00	-	11.940	-	-	-
Gasto com aquisição de impressoras	-	-	3.479	-	-	-
Gasto com contratos de terceirização de impressão	125.859,00	88.842,00	40.409	0	206.951	200.339,78

Telefonia

Esse indicador trata de medir as despesas efetuadas com os serviços de telefonia fixa e móvel e do impacto da implantação de mecanismos de comunicação com as mesmas funcionalidades e menores custos (VoIP, e-mails, aplicativos gratuitos de comunicação).

Dados gerais dos indicadores do tema:

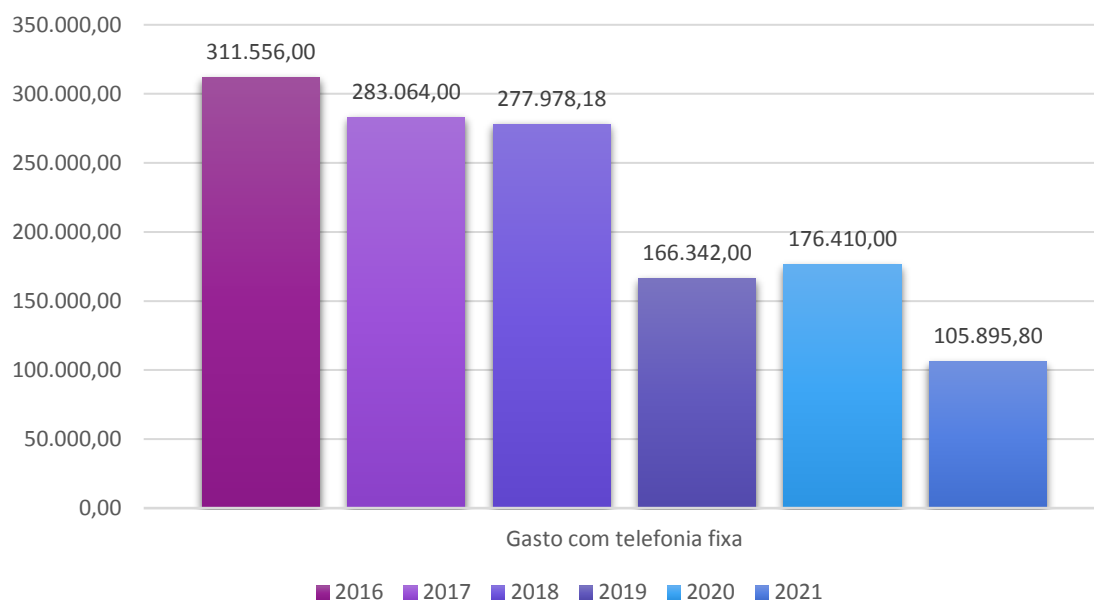
Ordem	Sigla	Medida	Infor	Fórmula	Nome	Apuração
6.1	GTF	Reais	X		Gasto com telefonia fixa	Mensal
6.2	LTF	Linhas fixas	X		Linhas Telefônicas Fixas	Mensal
6.3	GRTF	Reais/Linhas	Automático	GTF/LTF	<i>Gasto relativo com telefonia fixa</i>	Mensal
6.4	GTM	Reais	X		Gasto com telefonia móvel	Mensal
6.5	LTM	Linhas móveis	X		Linhas Telefônicas Móveis	Mensal
6.6	GRTM	Reais/Linhas	Automático	GTM/LTM	<i>Gasto relativo com telefonia móvel</i>	Mensal

Base histórica

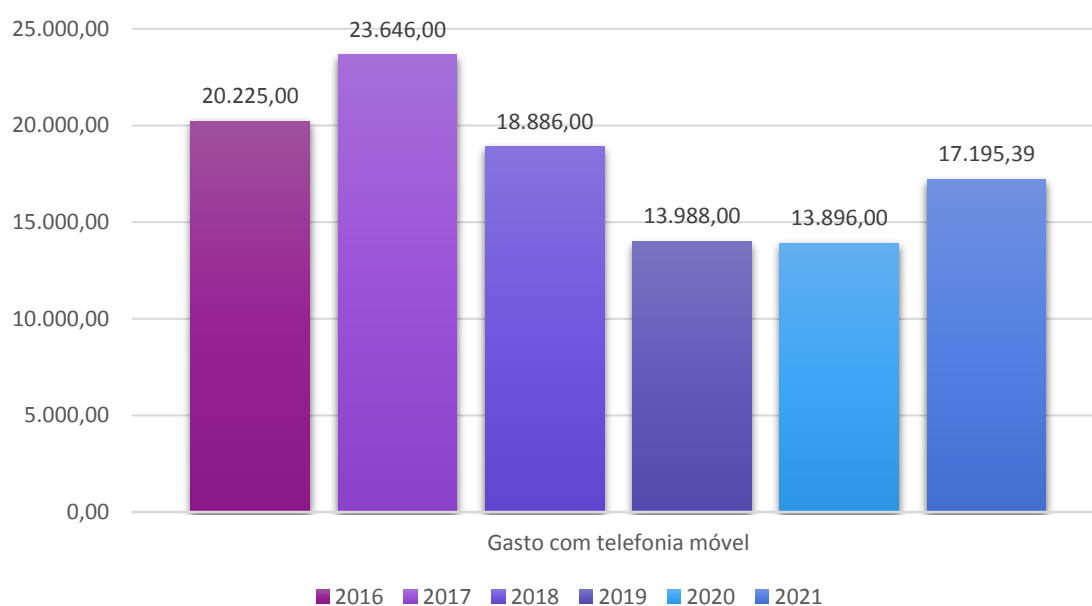
Em relação ao ano anterior, observa-se uma redução 66,58% nos gastos com telefonia fixa. Apesar do aumento no quantitativo de linhas móveis, os gastos relativos em reais teve uma redução de 3,9%.

Nome	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Gasto com telefonia fixa	311.556,00	283.064,00	277.978,18	166.342,00	176.410,00	105.895,82
Linhas Telefônicas Fixas	201	181	182	182	182	182
<i>Gasto relativo com telefonia fixa</i>	1.550,03	1.563,89	1.527	914	969	581
Gasto com telefonia móvel	20.225,00	23.646,00	18.886,00	13.988,00	13.896,00	17.195,00
Linhas Telefônicas Móveis	14	14	14	14	14	18
<i>Gasto relativo com telefonia móvel</i>	1.444,64	1.689,00	1.349	999	993	955

Gasto com telefonia fixa (R\$)



Gasto com telefonia móvel (R\$)



Energia

Esse tema objetiva o monitoramento do consumo e gastos mensais com energia elétrica, visando o alcance de uma eficiência energética. Devem ser considerados todos os edifícios e unidades que compõem o órgão.

Dados gerais dos indicadores do tema:

Ordem	Sigla	Medida	Infor	Fórmula	Nome	Apuração
7.1	CE	kWh	X		Consumo de energia elétrica	Mensal
7.2	CRE	kWh/m²	Automático	CE/m²Total	<i>Consumo relativo de energia elétrica</i>	Mensal
7.3	GE	Reais	X		Gasto com energia elétrica	Mensal
7.4	GRE	Reais/m²	Automático	GE/m²Total	<i>Gasto relativo com energia elétrica</i>	Mensal

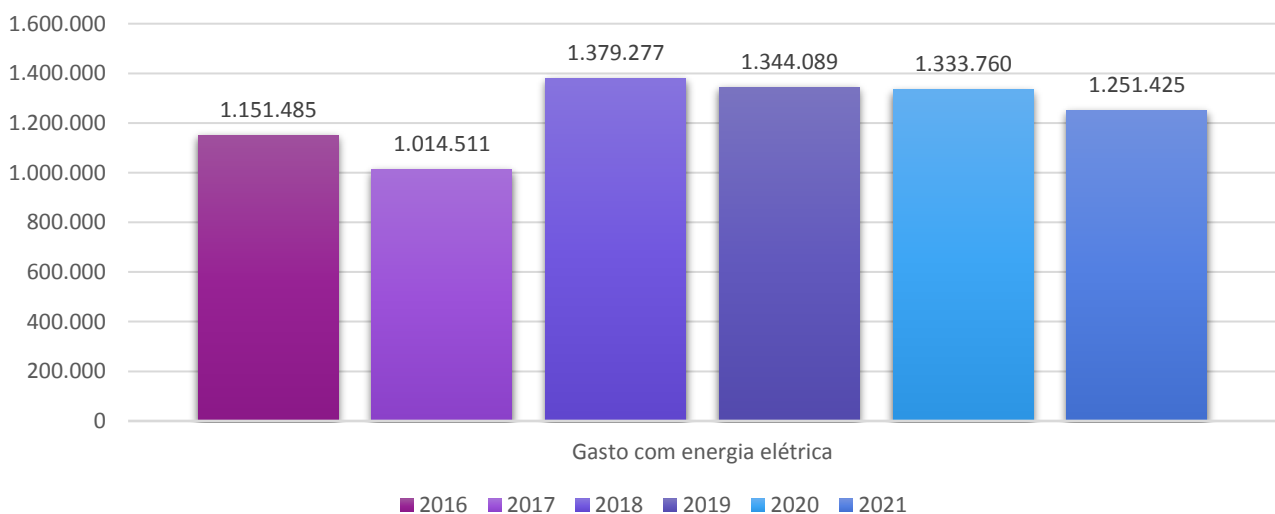
Quadro 4 - Descrição dos indicadores referentes a energia

Base histórica

Em relação a energia elétrica observa-se uma redução do consumo de 39,45% em relação ao ano anterior, reduzindo o seu gasto (em reais) em 6,57%.

Nome	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Consumo de energia elétrica	2.276.847	1.877.149	2.036.518	1.831.709	1.869.221	1.340.364
<i>*Consumo relativo de energia elétrica</i>	83,52	64,29	69,74	62,72	64,01	-
Gasto com energia elétrica	1.151.485,00	1.014.511,00	1.379.276,64	1.344.089,00	1.333.760,00	1.251.425,00
<i>*Gasto relativo com energia elétrica</i>	42,24	34,74	47,24	46,03	45,68	-

Gasto com energia elétrica (R\$)



Água e esgoto

O tema objetiva o monitoramento do consumo e gastos mensais com água para que seja verificada a possibilidade de eventuais ajustes e efetividade de ações de sustentabilidade.

Dados gerais dos indicadores do tema:

Ordem	Sigla	Medida	Infor	Fórmula	Nome	Apuração
8.1	CA	m³	X		Consumo de água	Mensal
8.3	GA	m³/m² de área	Automático	CA/m²Total	Gasto com água	Mensal
8.2	CRA	m³/m²	X	CA/m²Total	<i>Consumo relativo de água</i>	Mensal
8.4	GRA	Reais/m²	X	GA/m²Total	<i>Gasto relativo com água</i>	Mensal

Quadro 5 - Descrição dos indicadores referentes a água e esgoto

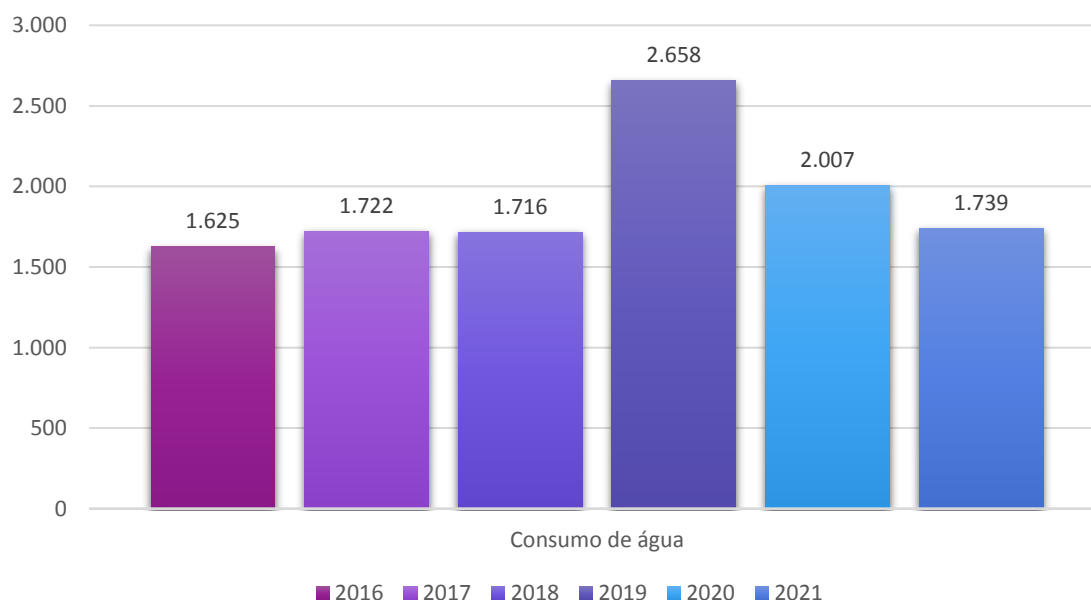
Base histórica

O consumo de água reduziu 15,41% referente ao ano anterior e o gasto com este item reduziu em 9,95%.

Nome	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Consumo de água	1.625	1.722	1.716	2.658	2.007	1.739
Gasto com água	49.710	43.305	39.357	59.463	46.014	41.848

Tabela 3 - Evolução anual no consumo e gasto de água

Consumo de água





Gestão de resíduos

O tema objetiva o monitoramento mensal e anual da geração de resíduos e sua destinação pelos órgãos em observância à legislação e às normas pertinentes, e estimular a redução da geração de resíduos e aumentar sua destinação ambientalmente correta.

Dados gerais dos indicadores do tema:

Ordem	Sigla	Medida	Infor	Fórmula	Nome	Apuração
9.1	DPA	kg	X		Destinação de papel	Mensal
9.2	DPL	kg	X		Destinação de plásticos	Mensal
9.3	DMT	kg	X		Destinação de metais	Mensal
9.4	DVD	kg	X		Destinação de vidros	Mensal
9.5	Cge	kg	X		Coleta geral	Mensal
9.6	TMR	kg	Automático	DPA+DPL+DMT+ DVD+CGE	<i>Total de materiais destinados à reciclagem</i>	Mensal
9.11	DRS	kg	X		Destinação de resíduos de saúde	Mensal
9.7	DRI	kg	X		Destinação de resíduos de informática	Anual
9.8	DSI	kg	X		Destinação de suprimentos de impressão	Anual
9.9	DPB	kg	X		Destinação de pilhas e baterias	Anual
9.10	DLP	Unidades	X		Destinação de lâmpadas	Anual
9.12	DOB	m³	X		Destinação de resíduos de obras e reformas	Anual

Base histórica

Destinação	2017	2018	2019	2020	2021
Papel	1.910,00	3.352,60	4.241	-	-
Plásticos	129,00	59,70	541	-	-
Metais	19,00	-	-	-	-
<i>Total de materiais destinados à reciclagem</i>	2.058,00	3.412,30	4.782	-	-
Resíduos de saúde	110,00	172,90	-	-	66,2
Suprimento de impressão	-	-	611	-	-

Reformas

O tema objetiva o monitoramento da geração de gastos anuais relacionados a obras para que seja verificada a sua real necessidade e priorização do atendimento à Resolução CNJ nº 114/10. São considerados as obras de pequeno porte, ou seja, reformas e alterações de layout (mobiliário e divisórias), estão excluídas construções de novos edifícios. Devem ser considerados todos os edifícios e unidades que compõem o órgão.

Dados gerais dos indicadores do tema:

Ordem	Sigla	Medida	Infor	Fórmula	Nome	Apuração
10.1	GRB	Reais	X		Gastos com reformas no período-base	Anual
10.2	GRR	Reais	X		Gastos com reformas no período de referência	Anual
10.3	VGR	%	Automático	$(GRB - GRR) / GRR$	<i>Variação dos gastos com reformas</i>	Anual

Nome	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Gastos com reformas no período-base	6.484.540,00	2.583.793,00	645.608,29	-	-	-
Gastos com reformas no período de referência	7.442.762,00	6.484.540,00	2.615.126,68	-	-	-
<i>*Variação dos gastos com reformas</i>	<i>-12,87%</i>	<i>-60,15%</i>	<i>-75,31%</i>	-	-	-

Limpeza

O tema objetiva o monitoramento dos gastos anuais relacionados aos serviços de limpeza para que seja verificada a possibilidade de eventuais ajustes de gestão, conforme instruções normativas sobre o tema.

Dados gerais dos indicadores do tema:

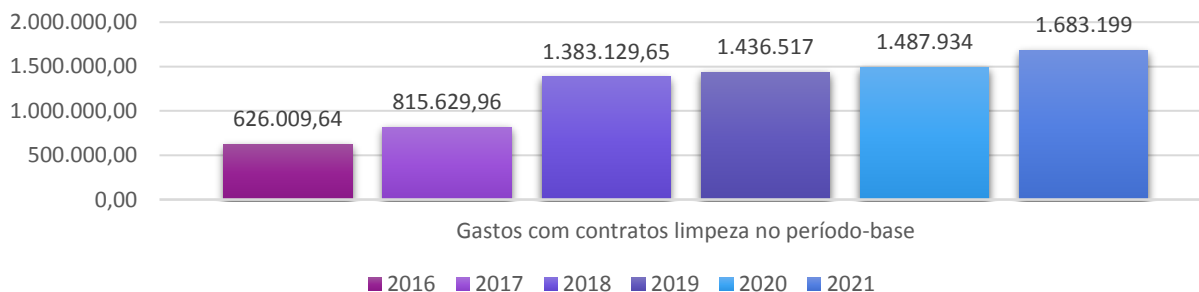
Ordem	Sigla	Medida	Infor	Fórmula	Nome	Apuração
11.1	GLB	Reais	X		Gastos com contratos limpeza no período-base	Anual
11.2	m² Cont	m²	X		Área contratada	Anual
11.3	GRL	Reais/m²	Automático	GLB/m²Cont	<i>Gasto relativo com contratos limpeza</i>	Anual
11.4	GLR	Reais	X		Gastos com contratos de limpeza no período de referência	Anual
11.5	VGL	%	Automático	(GLB-GLR)/GLR	<i>Variação dos gastos com contratos de limpeza</i>	Anual
11.6	GML	Reais	X		Gasto com material de limpeza	Anual

Base Histórica

Nome	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Gastos com contratos limpeza no período-base	626.009,64	815.629,96	1.383.129,65	1.436.517	1.487.934	1.683.198,54
Área contratada	16.282	16.282	26.648	17.382	16.281	16.281
<i>*Gasto relativo com contratos limpeza</i>	<i>38,45</i>	<i>50,09</i>	<i>51,90</i>	<i>82,64</i>	<i>91,39</i>	<i>103,38</i>
Gastos com contratos de limpeza no período de referência	496.504,32	626.009,64	815.629,96	1.383.130	1.436.517	1.487.934
<i>*Variação dos gastos com contratos de limpeza</i>	<i>26,08%</i>	<i>30,29%</i>	<i>69,58%</i>	<i>3,86%</i>	<i>3,58%</i>	-

Nome	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Gasto com material de limpeza	147.369,44	127.158,46	145.773,44	-	-	-

Contratos de limpeza



Vigilância

O tema objetiva o monitoramento da dos gastos anuais relacionados aos serviços de vigilância, segundo critérios de real necessidade, por área, tipos de postos (modelos horários, armada e desarmada) e uso de tecnologias de apoio (vigilância eletrônica) sem comprometimento dos padrões de segurança.

No TRE/AM não há vigilância desarmada, contudo existem agentes de portaria (AGP). Nos anos anteriores, por um entendimento equivocado, os dados sobre vigilância desarmada foram preenchidos com os dados dos AGPs.

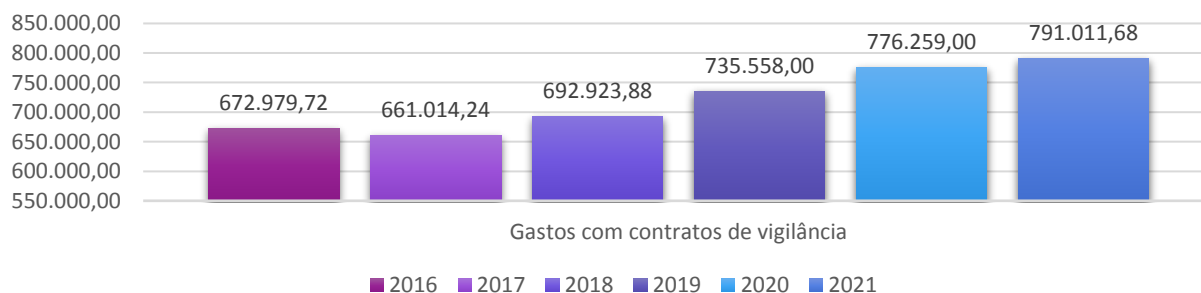
Dados gerais dos indicadores do tema:

Ordem	Sigla	Medida	Infor	Fórmula	Nome	Apuração
12.1	GVAB	Reais	X		Gastos com contratos de vigilância armada no período-base	Anual
12.2	QVAB	Postos	X		Quantidade de postos de vigilância armada	Anual
12.3	GRVA	Reais/Posto	Automático	GVAB/QVAB	<i>Gasto relativo com vigilância armada</i>	Anual
12.4	GVDB	Reais	X		Gastos com contratos de vigilância desarmada no período-base	Anual
12.5	QVD	Postos	X		Quantidade de postos de vigilância desarmada	Anual
12.6	GRVD	Reais/Posto	Automático	GVDB/QVD	<i>Gasto relativo com vigilância desarmada</i>	Anual
12.7	GVT	Reais	X		Gasto total com contratos de vigilância no período de referência	Anual
12.8	VGv	%	Automático	$((GVAB+GVDB)-GVT)/GVT$	<i>Variação dos gastos com contratos de vigilância</i>	Anual

Base Histórica

Nome	2017	2018	2019	2020	2021
Gastos com contratos de vigilância armada no período-base	661.014,24	692.923,88	735.558,00	776.259,00	791.011,68
Quantidade de postos de vigilância armada	6	6	3	6	6
<i>*Gasto relativo com vigilância armada</i>	<i>110.169,04</i>	<i>115.487,31</i>	<i>245.186,00</i>	<i>129.376,00</i>	<i>131.835,30</i>

Gastos com vigilância (R\$)



Veículos

O tema objetiva a gestão da mobilidade do órgão e dos gastos com a frota oficial para a maior eficiência na gestão e nas aquisições dos veículos.

O monitoramento visa a racionalidade do serviço no sentido de:

- Avaliar o custo-benefício de ter uma frota própria ou terceirizar o serviço;
- Avaliar a diminuição da quantidade total de veículos;
- Aumentar a quantidade de usuários por veículos por meio do compartilhamento de uso;
- Diminuir o gasto relativo com manutenções.

Dados gerais dos indicadores do tema:

Ordem	Sigla	Medida	Infor	Fórmula	Nome	Apuração
13.1	Km	km	X		Quilometragem	Mensal
13.2	VG	Veículos	X		Quantidade de veículos a gasolina	Anual
13.3	Vet	Veículos	X		Quantidade de veículos a etanol	Anual
13.4	VF	Veículos	X		Quantidade de veículos flex	Anual
13.5	VD	Veículos	X		Quantidade de veículos a diesel	Anual
13.6	VGN	Veículos	X		Quantidade de veículos a gás natural	Anual
13.7	VH	Veículos	X		Quantidade de veículos híbridos	Anual
13.8	VEI	Veículos	X		Quantidade de veículos elétricos	Anual
13.9	Qve	Veículos	Automático	$VG+VEt+VF+VD+VGN+VH+Vel$	<i>Quantidade de Veículos</i>	Anual
13.10	QVs	Veículos	X		Quantidade de veículos de serviço	Anual
13.11	UVS	Veículos	Automático	$(Serv+Tfaux)/QVs$	<i>Usuários por veículo de serviço</i>	Anual
13.12	QVM	Veículos	X		Quantidade de veículos para transporte de magistrados	Anual
13.13	UVM	Veículos	X	$MagP/QVM$	<i>Usuários por veículo de magistrado</i>	Anual
13.14	GMV	Reais	X		Gasto com manutenção de veículos	Anual
13.15	GRMV	Reais/veículo	Automático	GMV/QVE	<i>Gasto relativo com manutenção dos veículos</i>	Anual
13.16	GCM	Reais	X		Gastos com contratos de motoristas	Anual
13.17	GRCM	Reais/veículo	Automático	GCM/QVE	<i>Gasto relativo com contrato de motoristas</i>	Anual

Quadro 6 - Descrição dos indicadores referentes a veículos

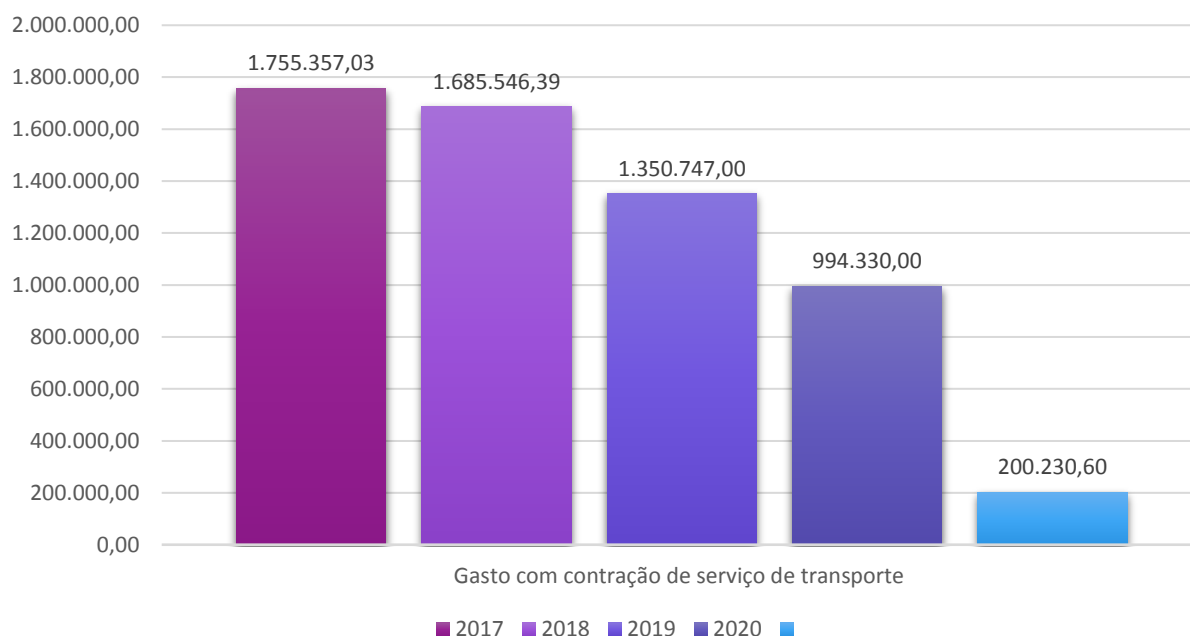
O TRE/AM não possui ou aluga veículos híbridos, elétricos, movidos a etanol ou gás natural.

Base Histórica

Quantidade/gastos	2017	2018	2019	2020	2021
Quilometragem percorrida pelos veículos	425.891	315.589	415.262	487.758	487.758
Quantidade de veículos a gasolina	52	57	23	23	23
Quantidade de veículos flex	9	11	39	39	39
Quantidade de veículos a diesel	17	18	17	17	17
<i>*Quantidade de Veículos</i>	<i>78</i>	<i>86</i>	<i>79</i>	<i>79</i>	<i>79</i>
Quantidade de veículos de serviço	133	133	75	79	79
Quantidade de veículos para transporte de magistrados	2	4	4	4	-
Gasto com manutenção de veículos	128.946,60	151.787,97	132.912,00	193.616,00	109.933,74
Gastos com contratos de motoristas	-	-	-	-	-
<i>Gasto com contratação de serviço de transporte (km rodado)</i>	<i>1.755.357,03</i>	<i>1.685.546,39</i>	<i>1.350.747,00</i>	<i>994.330,00</i>	<i>200.230,60</i>

O TRE/AM não realiza contrato de motorista, a contratação é por serviço de transporte com cobrança por km rodado. Para o atendimento médio esperado por mês, ficam à disposição veículos com motoristas.

Gasto com serviço de transporte (R\$)



Combustível

O tema objetiva o monitoramento do consumo mensal dos diversos tipos de combustíveis utilizados na frota de veículos oficiais. Não deve ser computado o combustível utilizado em outros equipamentos como bombas e geradores.

O monitoramento dos dados pode indicar:

- A necessidade de otimizar o consumo, os gastos e avaliar a possibilidade do uso de combustível alternativo e transporte coletivo;
- A necessidade de diminuir o consumo geral de combustíveis;
- O aumento da quantidade de litros de combustível de veículo como consequência da diminuição da quantidade de veículos.

Dados gerais dos indicadores do tema:

Ordem	Sigla	Medida	Infor	Fórmula	Nome	Apuração
14.1	CG	litro	X		Consumo de gasolina	Mensal
14.2	CE	litro	X		Consumo de etanol	Mensal
14.3	CD	litro	X		Consumo de diesel	Mensal
14.4	CGN	litro	X		Consumo de gás natural	Mensal
14.5	CRAg	litro/veículo	Automático	$(CG+CE)/(VG+VEt+VF+VH)$	<i>Consumo relativo de álcool e gasolina</i>	Mensal
14.6	CRD	litro/veículo	Automático	CD/VD	<i>Consumo relativo de diesel</i>	Mensal
14.7	CRGN	litro	Automático	CGN/VGN	<i>Consumo relativo de gás natural</i>	Mensal

Base Histórica

Observa-se redução no consumo de gasolina e de diesel de 487% e 90% respectivamente em comparação com o ano anterior.

Nome	2017	2018	2019	2020	2021
Consumo de gasolina	17.333	26.960	9.704	24.341	4.143
Consumo de diesel	12.198	10.876	12.071	21.689	11.355

Qualidade de vida

O tema objetiva o monitoramento da participação da força de trabalho total em ações de qualidade de vida e solidárias e da quantidade de ações de inclusão de forma a estimulá-las para fomentar a política de valorização do corpo funcional.

Relação de ações que devem ser registradas:

- Ações de qualidade de vida no trabalho – promovem a motivação, o bem-estar, a valorização e o comprometimento dos colaboradores. Considerar ações tais como ginástica laboral, preparação para aposentadoria, orientação nutricional, terapias alternativas, ações antitabagismo, álcool e outras drogas, entre outras;
- Ações solidárias – promovem o voluntariado, a reflexão sobre questões humanitárias e o incentivo à solidariedade, tais como visitas a creches, orfanatos, asilos, bem como ações educacionais para terceirizados, como alfabetização, inclusão digital, ensino à distância, entre outros;
- Ações de inclusão – promovem a acessibilidade, bem como a socialização de pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida, tais como programas de inclusão no mercado de trabalho de deficientes mentais, físicos, auditivos ou visuais.

Serão contabilizadas as diversas participações de uma mesma pessoa em ações diferentes ao longo do período-base e as em ações realizadas em parceria com outras instituições. Em ações de caráter continuado tais como cursos, encontros, grupos de apoio, entre outros, serão contabilizadas somente uma participação por pessoa. Exemplo: ginástica laboral com os mesmos três participantes de uma unidade, uma vez por semana, resultará ao final do ano em somente três participações.

Dados gerais dos indicadores do tema:

Ordem	Sigla	Medida	Infor	Fórmula	Nome	Apuração
15.1	PQV	Participantes	X		Participações em ações de qualidade de vida	Anual
15.2	AQV	Ações	X		Quantidade de ações de qualidade de vida	Anual
15.3	PRQV	% por ação	Automático	$PQV / (FTT \times AQV)$	<i>Participação relativa em ações de qualidade de vida</i>	Anual
15.4	PS	Participantes	X		Participações em ações solidárias	Anual
15.5	AS	Ações	X		Quantidade de ações solidárias	Anual
15.6	PRS	% por ação	Automático	$PS / (FTT \times AS)$	<i>Participação relativa em ações solidárias</i>	Anual
15.7	AInc	Ações	X		Ações de inclusão	Anual

Base Histórica

Eventos	2017	2018	2019	2020	2021
Participações em ações de qualidade de vida	200	352	300	157	85
Quantidade de ações de qualidade de vida	3	5	9	9	8
Participações em ações solidárias	30	40	50	0	2
Quantidade de ações solidárias	1	2	4	0	0
Ações de inclusão	-	0	1	0	0

Gestão da saúde e bem estar do servidor

Infelizmente, o ano de 2021 foi de grandes perdas, devido à manutenção e agravamento da Pandemia do COVID-19, em que o Amazonas foi gravemente abalado pelo grande número de casos e de internações hospitalares, por complicações da COVID-19. Não podemos esquecer do desespero dos amazonenses na falta de oxigênio para a assistência de familiares durante esta onda do COVID-19. Deste modo, esforços foram tomados pelo TRE/AM no sentido de manter todos os servidores em Home Office, com retorno gradual a partir do mês de julho/2021. Houve a revisão do Protocolo para investigação e afastamento dos casos suspeitos de COVID-19. Com a redução da Pandemia foi possível o retorno dos atendimentos médicos e odontológicos presenciais, tanto na assistência direta como nas Clínicas Conveniadas.

Destacamos no programa de saúde preventiva, o reembolso integral das vacinas previstas no regulamento Proprevi-Qualit de servidores e beneficiários do TRE+SAÚDE, e a realização de 03 campanhas de vacinação, em parceria com a Secretaria de Saúde de Manaus.

Ainda ocorreu grande número de afastamentos devido ao COVID-19, tanto para a própria saúde do servidor como para tratamento de pessoas da família, que foram acometidas pelo COVID-19. Vale destacar que somente entre servidores, magistrados, estagiários e terceirizados que foram comunicados e acompanhados pelo serviço médico do tribunal (Comed), 29 casos positivos para o COVID-19 no ano de 2021.

Observamos que, apesar do número menor de licenças referente ao ano de 2020, ocorreu um grande aumento do número de dias de afastamentos no ano de 2021, relacionados diretamente aos agravos da COVID-19.

- Total de licenças no ano de 2021 (própria saúde e da família): 175
- Total de dias de afastamento devido a licenças médicas/odontológicas: 3724

Destacamos os 05 maiores Cid's que foram causas de afastamento

CID	QUANTIDADE (CID)	NÚMERO DE DIAS
B34 (Doença por vírus)	50	1.125
U07 (COVID confirmado)	06	258
F (Mentais)	12	509
Z76 (Familiar doente)	34	253
Z54 (Pós-cirúrgico)	14	197

A COMED revisou o protocolo para os casos suspeitos de Covid, em que apresenta orientações de higiene e distanciamento durante a atividade presencial, bem como o procedimento a ser adotado pela instituição caso ocorra suspeita ou casos confirmados nas secretarias do Tribunal ou nas Zonas Eleitorais.

Serviço de saúde prestados nas dependências do TRE-AM.

Nas dependências do Tribunal, são atendidos os servidores e seus dependentes, beneficiários legais dos Programas de Assistência Médica e Farmacêutica, bem como os servidores requisitados não comissionados. Os atendimentos incluem consultas médicas, odontológicas e de enfermagem, como o fornecimento de medicamentos de uso eventual e emergencial, realização de pequenos curativos, aferição de pressão arterial e atendimento em casos de desconforto que mereça o atendimento ambulatorial de emergência e transitório.

Algumas atividades foram desenvolvidas pelo TRE/AM visando a melhoria da qualidade de vida dos seus colaboradores. Dentre elas podemos relacionar o Programa de Assistência Preventiva à Saúde e Qualidade de Vida no Trabalho (PRO-PRE-VQualiti); Campanhas de Vacinação; Campanha do Outubro Rosa com a realização de palestras e coleta de exames preventivos; e Campanha do Novembro Azul com realização de palestras.

Participação dos servidores no programa de saúde	
Receberam a carta-convite	497
Realizaram os exames médicos	65
Percentual de participação	13,07%

Campanha de vacinação

Realizada através do programa de reembolso de vacinas para os servidores e beneficiários do TRE+Saúde ou pela aplicação de vacinas disponibilizadas pela rede pública de saúde nas campanhas de vacinas realizadas nos dias 02/08, 16/08 e 21/10/2021.

Vacinas com suas respectivas quantidades aplicadas (provenientes de reembolso e de campanhas):

- Pneumocócica – 21 doses;
- Meningocócica – 10 doses;
- H1N1 – 214 doses;

- Hepatite A – 02 doses;
- Hepatite B – 114 doses;
- Varicela – 02 doses;
- Febre Amarela – 18 doses;
- Antitetânica – 127 doses;
- Tríplice Viral – 27;
- Herpes zóster – 01 dose.

Programa de prevenção do sobrepeso

Manutenção do exame de bioimpedância para todos os servidores e beneficiários.

Capacitação socioambiental

O tema objetiva o monitoramento da participação do corpo funcional em ações de capacitação e sensibilização relacionadas ao tema de sustentabilidade de forma a subsidiar a tomada de decisões quanto ao estímulo dessas temáticas.

Serão contabilizadas:

- Ações de sensibilização e capacitação (cursos EaD ou presenciais, grupos de estudo, seminários, semana do meio ambiente, oficinais, campanhas etc);
- Ações educacionais relacionadas ao tema;
- Outras ações institucionais, relacionadas às metas do PLS.

Em ações de caráter continuado tais como cursos, encontros, grupos de estudos, entre outros, serão contabilizados somente uma participação por pessoa. Exemplo: curso com os mesmos dez participantes, uma vez por semana, durante dois meses resulta ao final do ano em somente dez participações.

Dados gerais do indicadores do tema:

Ordem	Sigla	Medida	Infor	Fórmula	Nome	Apuração
16.1	Acap	Ações	X		Ações de capacitação e sensibilização	Anual
16.2	PSC	Participantes	X		Participação em ações de sensibilização e capacitação	Anual
16.3	PRSC	% por ação	Automático	$\frac{PSC}{(FTT \times ACap)}$	<i>Participação relativa em capacitação socioambiental</i>	Anual

Base Histórica

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Ações de capacitação e sensibilização	3	2	4	2	1	0
Participação em ações de sensibilização e capacitação	75	40	43	40	80	0

Outras ações e iniciativas sustentáveis

- Distribuição de garrafas tipo squeeze aos servidores, visando a redução do consumo de copos descartáveis;
- Listar as demais ações ou iniciativas sustentáveis

Considerações finais

Este Relatório de Desempenho de Indicadores Sustentáveis 2021 do TRE/AM foi construído com o levantamento dos dados de 2016 a 2021. Tem-se em consideração que este Tribunal encontra-se em estágio de maturação de suas práticas voltadas ao desenvolvimento sustentável, contudo, em muitos temas, já se obteve reduções de consumo ou gasto.

A realização de Eleições Suplementares afeta sobremaneira os processos de aquisição e a relação de consumo do tribunal e tem se tornado prática constante mas, sua imprevisibilidade, interfere no planejamento, etapa fundamental para um levantamento adequado de recursos e consequentemente adequação dos gastos. Uma eleição suplementar municipal normalmente não tem tanto impacto, mas uma eleição estadual tem consequências projetadas em todas as unidades e há o envolvimento expressivo de pessoal externo.

Ressalta-se a importância do Programa QualiVida deste TRE/AM no atual cenário pandêmico (que prejudicou a realização de atividades presenciais), atuando de forma online em questões voltadas à Qualidade de vida dos colaboradores, sobretudo a saúde mental.

As iniciativas sustentáveis começaram a ocorrer em municípios da região metropolitana. Existe a expectativa de expansão destas ações para outros municípios.

Ao final, entende-se que para aprimorar as atividades sustentáveis do tribunal são necessários:

- Melhorar a estrutura do Núcleo Socioambiental designando pessoal com dedicação exclusiva e incluindo apoio administrativo;
- Melhorar a coleta dos dados com uma sistematização dos procedimentos;
- Incentivar a participação ativa e contínua dos gestores (Diretor, Coordenadores e chefes);
- Incentivar a participação ativa e contínua do pessoal do interior;
- Construir a página intranet/internet da unidade;
- Desenvolver conteúdo EAD para a temática sustentável.

Este documento ficará à disposição dos servidores, magistrados e colaboradores do TRE/AM bem como à sociedade.

Relatório de desempenho dos Indicadores Sustentáveis 2021

Núcleo Socioambiental Permanente
Tribunal Regional Eleitoral do Amazonas

