

2020

Relatório de desempenho dos Indicadores Sustentáveis 2020



GESTÃO SUSTENTÁVEL
• TRE-AM •

Núcleo Socioambiental
Permanente

Tribunal Regional
Eleitoral do
Amazonas

Composição da Secretaria

Desembargador Wellington José de Araújo
Presidente

Desembargador Jorge Manuel Lopes Lins
Corregedor

Ruy Melo de Oliveira
Diretor

Almir Lopes da Silva
Secretário da Secretaria Judiciária

Ieda Claudia Pinto de Oliveira
Secretária de Gestão de Pessoas

Jander Assis Valente
Secretário de Tecnologia da Informação

Paulo Germano Carvalho Leite
Secretário de Administração, Orçamento e Finanças

Composição do Núcleo Socioambiental Permanente

Midian Abidon Siqueira
Coordenador de Material e Patrimônio

Josenildo Pereira Soares
Chefe de Seção de Análise de Compras

José Ocicleio de Melo
Chefe de Seção de Serviços Gerais

Einaude Oran Barros de Menezes
Chefe de Seção de Urnas Eletrônicas

Breitner de Brito Gordinho
Assessoria de Planejamento Estratégico

Igor Brasílico
03^a Zona Eleitoral de Itacoatiara

Marilza Moreira da Silva,
Seção de Biblioteca, Arquivo e Editoração

Olívia Eliane Lima da Silva
Gabinete da Corregedoria

Radir de Souza Ferreira
62^a Zona Eleitoral de Manaus

Sumário

| | |
|---------------------------|----|
| Introdução | 1 |
| Objetivo | 1 |
| Base legal | 1 |
| Temas abordados | 2 |
| Conceitos básicos | 2 |
| Variáveis gerais | 2 |
| Papel | 3 |
| Base histórica | 3 |
| Copo descartável | 5 |
| Base histórica | 6 |
| Água envasada | 7 |
| Base histórica | 7 |
| Impressão | 10 |
| Base histórica | 10 |
| Telefonia | 11 |
| Base histórica | 11 |
| Energia | 13 |
| Base histórica | 13 |
| Água e esgoto | 15 |
| Base histórica | 15 |
| Gestão de resíduos | 17 |
| Base histórica | 17 |
| Reformas | 18 |
| Limpeza | 19 |
| Base Histórica | 19 |
| Vigilância | 20 |
| Base Histórica | 20 |
| Veículos | 21 |
| Base Histórica | 22 |
| Combustível | 23 |

| | |
|--|-----------|
| Base Histórica | 23 |
| Qualidade de vida | 24 |
| Base Histórica | 24 |
| Gestão da saúde e bem estar do servidor | 25 |
| Serviços de saúde prestados nas dependências do TRE/AM | 26 |
| Campanha de vacinação | 27 |
| Programa de Saúde Mental | 27 |
| Programa de prevenção do sobrepeso..... | 28 |
| Eventos Qualivida 2020 e participações | 28 |
| Capacitação socioambiental..... | 29 |
| Base Histórica | 29 |
| Outras ações e iniciativas sustentáveis | 30 |
| Considerações finais | 31 |

Introdução

O Núcleo Socioambiental Permanente do Tribunal Regional Eleitoral do Amazonas – NSAP-TRE/AM apresenta o Relatório de Desempenho de Indicadores Sustentáveis 2020 (RDIS 2020). Trata-se de documento que consolida as informações no âmbito da Gestão Sustentável do TRE/AM, no decorrer do ano de 2020.

Objetivo

Este relatório tem por objetivo:

- Consolidar os dados dos indicadores sustentáveis;
- Traçar uma análise comparativa com base no consumo e custos, sejam mensais ou anuais;
- Apresentar uma base histórica de desempenho;
- Alinhar diretrizes da Gestão Sustentável à alta administração;
- Atender a Resolução CNJ nº 201/15;
- Atender a Resolução TSE nº 23.474/16;
- Divulgar os dados e análise para os gestores, servidores e colaboradores;
- Fomentar a Gestão Sustentável e servir de ferramenta de acompanhamento e monitoramento para o Plano de Logística Sustentável institucional.

Sua elaboração é de responsabilidade compartilhada do NSAP com as demais unidades administrativas do Tribunal, sendo essas as detentoras das informações e executoras das ações afetas aos indicadores/temas. O trabalho do NSAP foi coletar, apoiar e assessorar as atividades.

Base legal

A temática socioambiental que balizou a elaboração do documento foi regulamentada pelas normas:

- Resolução CNJ nº 201, de 3 de março de 2015, que dispõe sobre a criação e competências das unidades ou núcleos socioambientais nos órgãos e conselhos do Poder Judiciário e implantação do respectivo Plano de Logística Sustentável (PLS-PJ);
- Resolução CNJ nº 249, 31 de agosto de 2018, que altera o Anexo I da Resolução nº 201, de 3 de março de 2015 (Glossário);
- Resolução nº 23.474, de 19 de abril de 2016, que dispõe sobre a criação e competências das unidades ou núcleos socioambientais nos Tribunais Eleitorais e implantação do respectivo Plano de Logística Sustentável da Justiça Eleitoral (PLS-JE).

As resoluções determinam a **elaboração anual de relatório de desempenho sustentável**, com a consolidação dos resultados alcançados, a evolução do desempenho de indicadores estratégicos da Justiça Eleitoral com foco socioambiental e econômico, e a proposição de ações novas ou modificações das existentes. O presente documento deverá ser publicado no sítio do TRE-AM, encaminhado ao CNJ e a Assessoria de Gestão Socioambiental do TSE.

Temas abordados

Os indicadores sustentáveis já estão atualizados de acordo com o Anexo I da Resolução CNJ nº 249/18 e estão divididos em 15 categorias:

- | | |
|-----------------------|--------------------------------|
| 1. Papel | 9. Reformas |
| 2. Copo descartável | 10. Limpeza |
| 3. Água envasada | 11. Vigilância |
| 4. Impressão | 12. Veículos |
| 5. Telefonia | 13. Combustível |
| 6. Energia | 14. Qualidade de vida |
| 7. Água e esgoto | 15. Capacitação socioambiental |
| 8. Gestão de resíduos | |

Em cada categoria serão apresentados os dados gerais do indicador:

- Medida;
- Infor: se o indicador é informado ou calculado automaticamente pelo PLS-Jud;
- Sigla CNJ;
- Fórmula: apresentada quando se trata de indicador calculado automaticamente;
- Indicador: descrição do indicador;
- Apuração: frequência da apuração, se mensal ou anual.

Após esse detalhamento dos dados, serão apontadas as tabelas (Base histórica ao longo do ano, detalhamento mensal –se for o caso), e gráficos (consumos e gastos relativos) referentes ao tema.

Conceitos básicos

Seguem alguns conceitos utilizados ao longo do documento e esclarecimentos quanto aos seus significados podem ser necessários:

Período-base - compreendem os meses de janeiro a dezembro do ano-base em análise, no caso, 2018;

Período de referência – compreende os meses de janeiro a dezembro do ano anterior ao ano em análise (período-base), ressalvando-se as situações específicas da Justiça Eleitoral conforme art. 25 da Resolução TSE nº 23.474/16. Assim, 2016/2017 (por ter tido eleição estadual);

Taxa de Variação Percentual (TVP%) – percentual que compara a variação anual (aumento ou redução) sobre um determinado indicador. Essa taxa é calculada pela seguinte fórmula: **((Valor Final – Valor Inicial) / Valor Inicial) * 100;**

PLS-Jud – sistema web desenvolvido pelo CNJ que abriga os dados sobre os indicadores sustentáveis dos órgãos do poder judiciário. Os dados são preenchidos mensalmente ou anualmente, dentro de prazos (dados mensais – até o dia 30 do mês seguinte; dados anuais – até o dia 28 de fevereiro do ano seguinte);

Variáveis gerais

As variáveis gerais são aquelas utilizadas nos cálculos das fórmulas dos indicadores, para o CNJ os dados serão coletados no Sistema de Estatística do Poder Judiciário – SIESPJ (Resolução CNJ nº 76/09), acessados e preenchidos pelos tribunais.

| Ordem | Nome | Sigla | Medida | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|-------|--|----------------------|----------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 1.1 | Total de cargos de magistrados providos | MagP | Magistrados | 77 | 77 | 67 | 66 | 67 | 67 |
| 1.2 | Total de pessoal do quadro efetivo | TPEfet | Servidores | 312 | 322 | 322 | 314 | 287 | 260 |
| 1.3 | Total de pessoal que ingressou por cessão ou requisição | TPI | Servidores | 154 | 168 | 14 | 39 | 195 | 248 |
| 1.4 | Total de pessoal comissionado sem vínculo efetivo | TPSV | Servidores | 3 | 2 | 2 | 3 | 4 | 9 |
| 1.5 | Total de servidores¹ | Serv | Servidores | 469 | 492 | 338 | 356 | 486 | 517 |
| 1.6 | Total de trabalhadores terceirizados | TFAuxT | Terceirizados | 11 | 104 | 109 | 129 | 134 | 38 |
| 1.7 | Total de estagiários | TFAuxE | Estagiários | 89 | 84 | 113 | 94 | 89 | 84 |
| 1.8 | Total de juízes leigos | TFAuxJL | Juízes leigos | NA | NA | NA | NA | NA | NA |
| 1.9 | Total de conciliadores | TFAuxC | Conciliadores | NA | NA | NA | NA | NA | NA |
| 1.10 | Total de voluntários | TFAuxV | Voluntários | NA | NA | NA | NA | NA | NA |
| 1.11 | Total de força de trabalho auxiliar² | TFaux | Auxiliares | 100 | 188 | 222 | 223 | 223 | 122 |
| 1.12 | Força de trabalho total de magistrados, servidores e auxiliares³ | FTT | Trabalhadores | 646 | 757 | 627 | 645 | 776 | 706 |
| 1.13 | Área total em metros quadrados | m ² Total | m ² | 26.916 | 27.261 | 29.200 | 29.200 | 29.200 | 29.200 |

Quadro 1 - Variáveis gerais do TRE/AM

¹ **Total de servidores = TPEfet+TPI+TPSV**

² **Total de força de trabalho auxiliar = TFAuxT+TFAuxE+TFAuxJL+ TFAuxC+TFAuxV**

³ **Força de trabalho total de magistrados, servidores e auxiliares = MagP+Serv+TFaux**

Papel

Este indicador permite acompanhar mensalmente o consumo de papel no TRE/AM (sede, cartórios do interior e capital). Dentre as ações que mais impactaram nesse tema desde 2018, pode-se destacar:

- Implantação do Processo Administrativo Digital – PAD (utilizado em toda a instituição);
- Contratação *outsourcing* para a sede e cartórios eleitorais da capital;
- Implantação do Processo Judicial Eletrônico-PJe (atualmente utilizado no 2º grau).

Em anos eleitorais a demanda aumenta expressivamente pois as novas atividades relativas aos trabalhos da eleição, e em todas as unidades, seja sede ou cartórios, ainda envolvem um grande uso de papel, informativos, relatórios, documentos referentes ao alistamento (ampliado em razão do término do prazo), dentre outros.

Dados gerais dos indicadores do tema:

| Ordem | Medida | Infor | Sigla CNJ | Fórmula | Indicador | Apuração |
|-------|--------|------------|-----------|------------|--|---------------|
| 2.1 | Resmas | X | CPNRP | | Consumo de papel não-reciclado próprio, adquiridos pelo órgão | Mensal |
| 2.2 | Resmas | X | CPRP | | Consumo de papel reciclado próprio, adquiridos pelo órgão | Mensal |
| 2.3 | Resmas | Automático | CPP | CPNRP+CPRP | Consumo de papel próprio | Mensal |
| 2.4 | Resmas | X | CPNRC | | Consumo de papel não-reciclado contratado, fornecidos por contratos de terceirização | Mensal |
| 2.5 | Resmas | X | CPRC | | Consumo de papel reciclado contratado, fornecidos por contratos de terceirização | Mensal |
| 2.6 | Resmas | Automático | CPC | CPNRC+CPRC | Consumo de papel contratado | Mensal |
| 2.7 | Resmas | Automático | CPT | CPP+CPC | Consumo de papel total | Mensal |
| 2.8 | Reais | X | GPNRP | | Gasto com papel não-reciclado próprio | Mensal |
| 2.9 | Reais | X | GPRP | | Gasto com papel reciclado próprio | Mensal |
| 2.10 | Reais | Automático | GPP | GPNRP+GPRP | Gasto com papel próprio | Mensal |

Quadro 2 - Dados gerais do tema papel

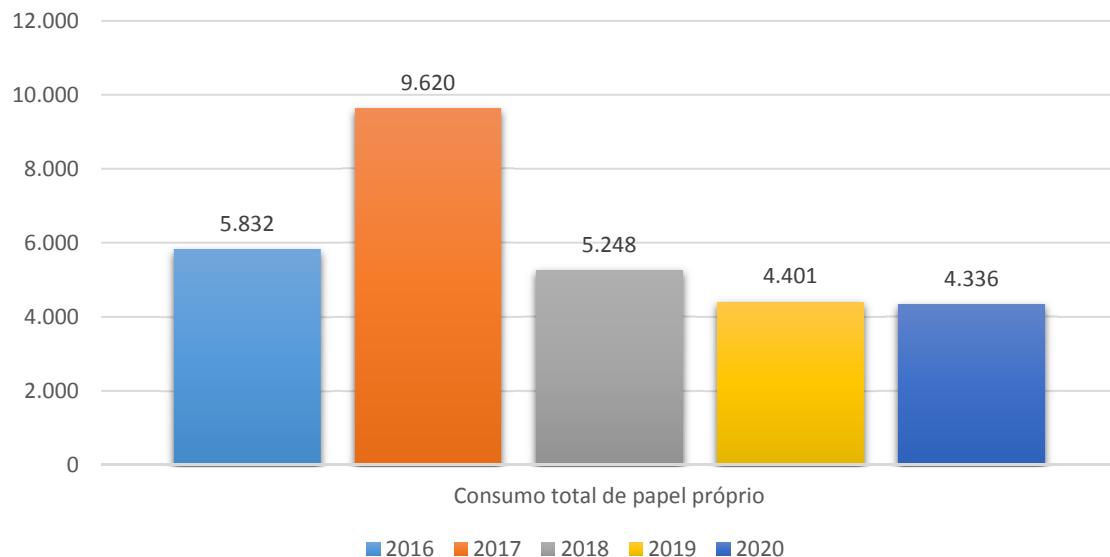
Base histórica

O consumo total de papel no TRE/AM em 2020, foi de 4.336 resmas, uma redução de 26,94% em relação ao ano anterior. Não há aquisição de papel contratado.

| Indicador | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | TVP (19-20) |
|--|------------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|----------------|
| Consumo de papel não-reciclado próprio | 579 | 2.522 | 1.055 | 882 | 1.765 | 100,11% |
| Consumo de papel reciclado próprio | 5.253 | 7.098 | 4.193 | 3.519 | 2.571 | -26,94% |
| Consumo total de papel próprio | 5.832 | 9.620 | 5.248 | 4.401 | 4.336 | -1,48% |
| Gasto com papel não-reciclado próprio | 5.614,00 | 26.926,58 | 14.914,62 | 12.577,00 | 24.877,00 | 97,80% |
| Gasto com papel reciclado próprio | 59.407,00 | 89.444,40 | 62.430,28 | 53.207,00 | 38.783,00 | -27,11% |
| Gasto com papel próprio | 65.021,00 | 116.370,98 | 77.344,90 | 65.784,00 | 63.660,00 | -3,23% |

Tabela 1 - Evolução anual do consumo e gasto de papel

Consumo de papel próprio



Gasto com papel próprio (R\$)



Copo descartável

Este indicador permite acompanhar o consumo anual de copos descartáveis para água e café no TRE/AM.

A fração de resíduos provenientes plástico é significante, os copos são produzidos a partir de um derivado do petróleo, que é uma fonte não renovável, e sua vida útil é muito pequena. O tempo para decomposição deles na natureza é muito longo cerca de 400 anos, assim, reduzir o uso de produtos plásticos torna-se uma tarefa prioritária.

Tempo de Decomposição

| |
|------------------------------------|
| Papel - 3 a 6 meses |
| Panos - 6 meses a 1 ano |
| Filtro de cigarro - mais de 5 anos |
| Madeira pintada - mais de 13 anos |
| Náilon - Mais de 20 anos |
| Metal - mais de 100 anos |
| Alumínio - mais de 200 anos |
| Plástico - mais de 400 anos |
| Vidro - Mais de 1000 anos |
| Borracha - Indeterminado |

Identificou-se a necessidade de implementar ações no sentido de reduzir este indicador.

Dados gerais dos indicadores do tema:

| Ordem | Sigla | Medida | Infor | Fórmula | Nome | Apuração |
|-------|-------|--------|------------|---------|---|----------|
| 3.1 | CCA | Centos | X | | Consumo de copos descartáveis para água (200ml) | Anual |
| 3.2 | CCC | Centos | X | | Consumo de copos descartáveis para café (50ml) | Anual |
| 3.3 | CCT | Centos | Automático | CCA+CCC | <i>Consumo de copos descartáveis total</i> | Anual |
| 3.4 | GCA | Reais | X | | Gasto com copos descartáveis para água | Anual |
| 3.5 | GCC | Reais | X | | Gasto com copos descartáveis para café | Anual |
| 3.6 | GCT | Reais | Automático | GCA+GCC | <i>Gasto com copos descartáveis total</i> | Anual |

Base histórica

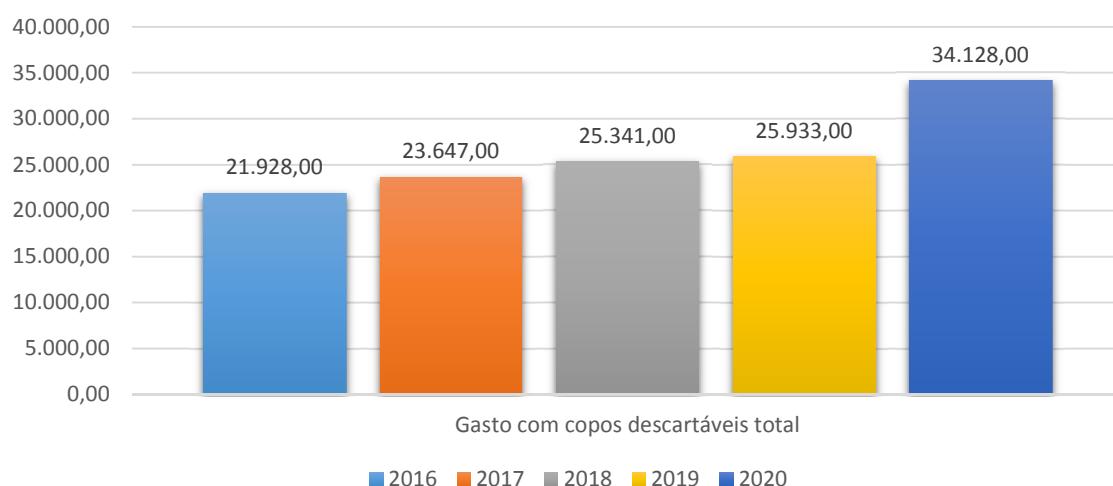
O consumo total de copos descartáveis no TRE-AM em 2020, foi de 12.054 centos de copos descartáveis para água e 1.230 centos de copos para café, sendo um aumento de total de 20,77% em relação ao ano anterior.

| Nome | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | TVP (19-20) |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|---------------|
| Consumo de copos descartáveis para água | 8.842 | 9.544 | 8.651 | 10.126 | 12.054 | 19,04% |
| Consumo de copos descartáveis para café | 1.209 | 1.306 | 815 | 873 | 1.230 | 40,89% |
| <i>Consumo de copos descartáveis total</i> | 10.051 | 10.850 | 9.466 | 10.999 | 13.284 | 20,77% |
| Gasto com copos descartáveis para água | 20.393,00 | 22.163,00 | 24.313,00 | 24.505,00 | 32.574,00 | 32,93% |
| Gasto com copos descartáveis para café | 1.535,00 | 1.484,00 | 1.028,00 | 1.428,00 | 1.554,00 | 8,82% |
| <i>Gasto com copos descartáveis total</i> | 21.928,00 | 23.647,00 | 25.341,00 | 25.933,00 | 34.128,00 | 31,60% |

Consumo de copos descartáveis



Gasto com copos descartáveis (R\$)



Água envasada

Este indicador permite acompanhar o consumo anual de água envasada em embalagem plástica no TRE-AM. As garrafinhas plásticas são somente utilizadas na sede do Tribunal (Diretoria Geral, Presidência e Corregedoria) e os garrafões são utilizados na sede, cartórios da capital e alguns cartórios da Região Metropolitana de Manaus. Contabiliza-se o uso de água envasada em garrafinhas plásticas descartáveis, com ou sem gás, e em garrafões retornáveis de 10 e 20 litros.

Dados gerais dos indicadores do tema:

| Ordem | Sigla | Medida | Infor | Nome | Apuração |
|-------|-------|----------|-------|--|----------|
| 4.1 | CED | Unidades | X | Consumo de embalagens descartáveis para água mineral | Anual |
| 4.2 | CER | Unidades | X | Consumo de embalagens retornáveis para água mineral | Anual |
| 4.3 | GAED | Reais | X | Gasto com água mineral em embalagens descartáveis | Anual |
| 4.4 | GAER | Reais | X | Gasto com água mineral em embalagens retornáveis | Anual |

Quadro 3 - Descrição dos indicadores referentes a água envasada

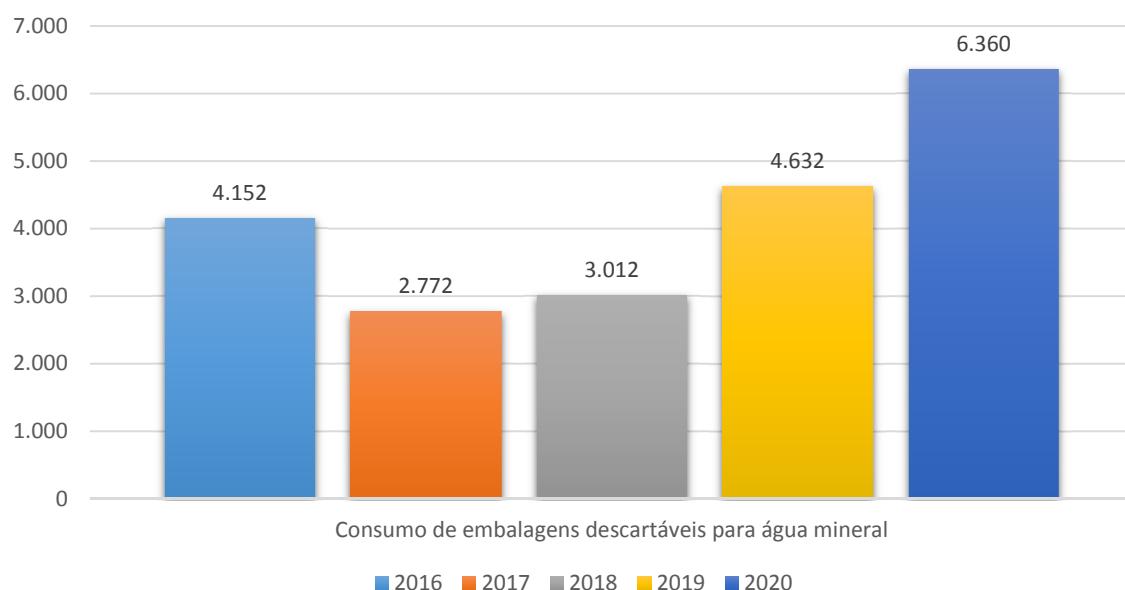
Base histórica

O consumo de água envasada em 2020 foi de 6.360 unidades em embalagens descartáveis (garrafinhas) e 5.401 unidades em embalagem retornáveis (garrafões de 20 litros), esses números apresentam um aumento de 37% e 5%, respectivamente em relação ao ano anterior. Para 2021, o NSAP sugere dentre outras ações, a suspensão no consumo de garrafinhas descartáveis e a busca de um substituto para os garrafões (como o uso de filtros ou bebedouros).

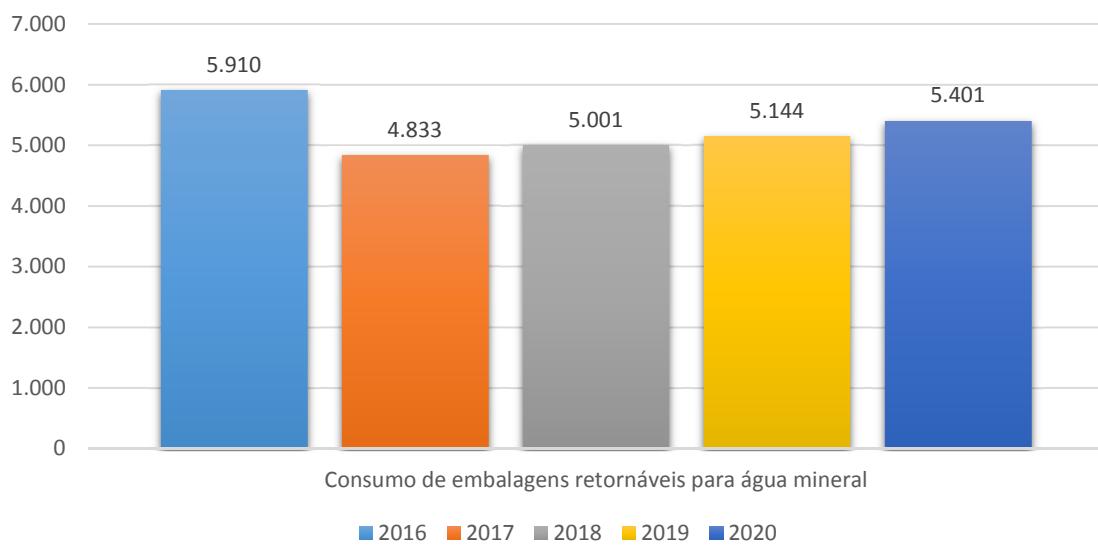
| Nome | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | TVP (19-20) |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------------|
| Consumo de embalagens descartáveis para água mineral | 4.152 | 2.772 | 3.012 | 4.632 | 6.360 | 37,31% |
| Consumo de embalagens retornáveis para água mineral | 5.910 | 4.833 | 5.001 | 5.144 | 5.401 | 5,00% |
| Gasto com água mineral em embalagens descartáveis | 2.007,00 | 1.340,00 | 1.921,58 | 3.272,00 | 4.473,00 | 36,71% |
| Gasto com água mineral em embalagens retornáveis | 22.458,00 | 25.667,00 | 28.811,00 | 24.202,00 | 33.758,00 | 39,48% |

Tabela 2 - Evolução anual do consumo de água envasada

Consumo de embalagens descartáveis de água mineral



Consumo de embalagens retornáveis de água mineral



Gasto de água mineral em embalagens descartáveis (R\$)



Gasto de água mineral em embalagens retornáveis (R\$)



Impressão

Esse indicador trata da maior eficiência na gestão das impressões (aquisições de equipamentos e suprimentos *outsourcing*). Esse tema visa reduzir a quantidade de impressos e otimizar a distribuição de equipamentos.

Assim, em similaridade com o consumo de papel, esse indicador teve consequência com a implantação do PAD, PJe e a contratação *outsourcing* de impressão.

Dados gerais dos indicadores do tema:

| Ordem | Sigla | Medida | Infor | Fórmula | Nome | Apuração |
|-------|-------|--------------|------------|---------|---|----------|
| 5.1 | QI | Impressões | X | | Quantidade de impressões | Anual |
| 5.2 | QEI | Equipamentos | X | | Quantidade de equipamentos de impressão | Anual |
| 5.3 | PEI | Imp/Equip | Automático | QI/QEI | Performance dos equipamentos instalados | Anual |
| 5.4 | GAS | Reais | X | | Gasto com aquisições de suprimentos | Anual |
| 5.5 | GAI | Reais | X | | Gasto com aquisição de impressoras | Anual |
| 5.6 | GCO | Reais | X | | Gasto com contratos de terceirização de impressão | Anual |

Base histórica

| Nome | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | TVP 19-20 |
|---|---------------|---------------|---------------|--------------|---------------|----------------|
| Quantidade de impressões | 2.097.652 | 2.178.302 | 667.697 | 92.561 | 700.696 | 657,01% |
| Quantidade de equipamentos de impressão | 74 | 114 | 61 | 67 | 67 | - |
| *Performance dos equipamentos instalados | 28.346 | 19.107 | 11.110 | 1.382 | 10.458 | - |
| Gasto com aquisições de suprimentos | 278.300,00 | - | 11.940 | - | - | - |
| Gasto com aquisição de impressoras | - | - | 3.479 | - | - | - |
| Gasto com contratos de terceirização de impressão | 125.859,00 | 88.842,00 | 40.409 | 0 | 206.951 | - |

Telefonia

Esse indicador trata de medir as despesas efetuadas com os serviços de telefonia fixa e móvel e do impacto da implantação de mecanismos de comunicação com as mesmas funcionalidades e menores custos (VoIP, e-mails, aplicativos gratuitos de comunicação).

Dados gerais dos indicadores do tema:

| Ordem | Sigla | Medida | Infor | Fórmula | Nome | Apuração |
|-------|-------|---------------|------------|---------|---|----------|
| 6.1 | GTF | Reais | X | | Gasto com telefonia fixa | Mensal |
| 6.2 | LTF | Linhas fixas | X | | Linhos Telefônicas Fixas | Mensal |
| 6.3 | GRTF | Reais/Linhas | Automático | GTF/LTF | Gasto relativo com telefonia fixa | Mensal |
| 6.4 | GTM | Reais | X | | Gasto com telefonia móvel | Mensal |
| 6.5 | LTM | Linhos móveis | X | | Linhos Telefônicas Móveis | Mensal |
| 6.6 | GRTM | Reais/Linhas | Automático | GTM/LTM | Gasto relativo com telefonia móvel | Mensal |

Base histórica

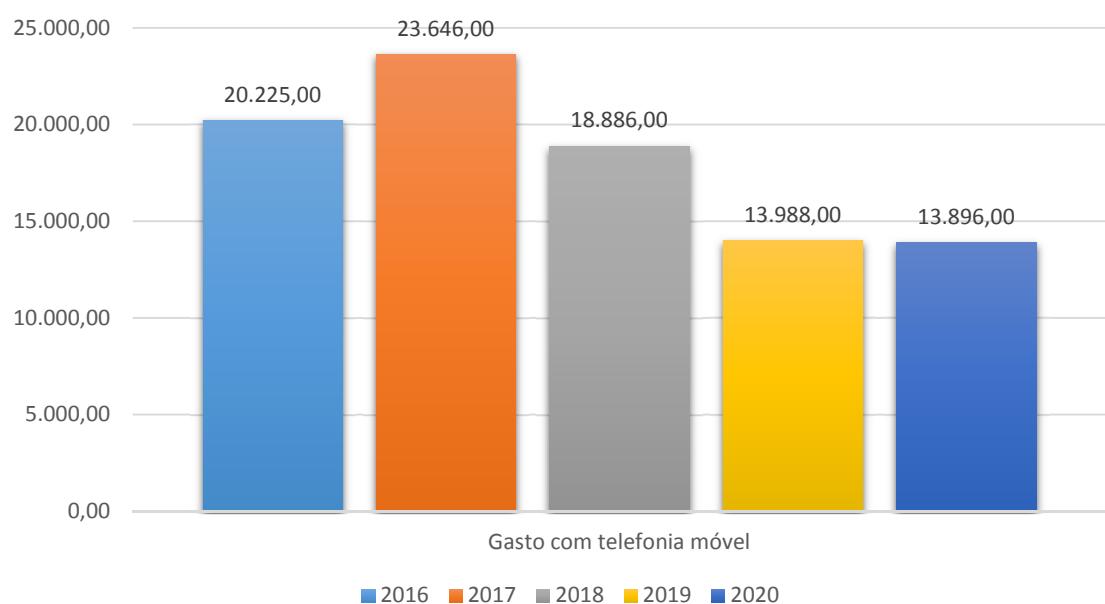
Apesar de o gasto com telefonia fixa ter aumentado 06,05% em relação ao ano anterior, observa-se uma redução significativa a partir de 2019.

| Nome | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | TVP (19_20) |
|---|-----------------|-----------------|--------------|------------|------------|---------------|
| Gasto com telefonia fixa | 311.556,00 | 283.064,00 | 277.978,18 | 166.342,00 | 176.410,00 | 6,05% |
| Linhos Telefônicas Fixas | 201 | 181 | 182 | 182 | 182 | - |
| Gasto relativo com telefonia fixa | 1.550,03 | 1.563,89 | 1.527 | 914 | 969 | 6,05% |
| Gasto com telefonia móvel | 20.225,00 | 23.646,00 | 18.886,00 | 13.988,00 | 13.896,00 | -0,66% |
| Linhos Telefônicas Móveis | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | - |
| Gasto relativo com telefonia móvel | 1.444,64 | 1.689,00 | 1.349 | 999 | 993 | -0,66% |

Gasto com telefonia fixa (R\$)



Gasto com telefonia móvel (R\$)



Energia

Esse tema objetiva o monitoramento do consumo e gastos mensais com energia elétrica, visando o alcance de uma eficiência energética. Devem ser considerados todos os edifícios e unidades que compõem o órgão.

O CNJ solicita os seguintes questionamentos:

- Se o órgão possui tratativas com as concessionárias de energia, no sentido de utilizar tarifas com critérios de economicidade, como tarifas verdes, contratação com tarifa hora sazonal (exemplos: contratação para uso em horário de ponta e fora de ponta) ou outros critérios como geração de energia renovável (fotovoltaico). Não devem ser consideradas campanhas e práticas de redução de consumo;
- Quais são as tratativas ou ações.

Dados gerais dos indicadores do tema:

| Ordem | Sigla | Medida | Infor | Fórmula | Nome | Apuração |
|-------|-------|----------------------|------------|-------------------------|---|----------|
| 7.1 | CE | kWh | X | | Consumo de energia elétrica | Mensal |
| 7.2 | CRE | kWh/m ² | Automático | CE/m ² Total | <i>Consumo relativo de energia elétrica</i> | Mensal |
| 7.3 | GE | Reais | X | | Gasto com energia elétrica | Mensal |
| 7.4 | GRE | Reais/m ² | Automático | GE/m ² Total | <i>Gasto relativo com energia elétrica</i> | Mensal |

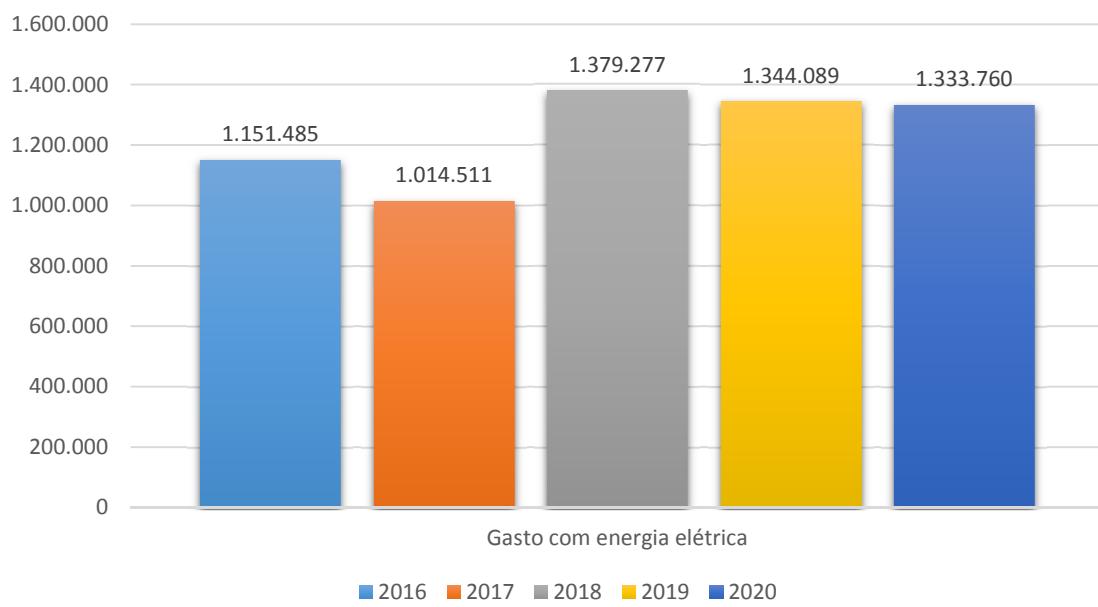
Quadro 4 - Descrição dos indicadores referentes a energia

Base histórica

O gasto com energia elétrica teve uma pequena redução de 0,77% em relação ao ano anterior.

| Nome | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | TVP (19-20) |
|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| Consumo de energia elétrica | 2.276.847 | 1.877.149 | 2.036.518 | 1.831.709 | 1.869.221 | 2,05% |
| <i>*Consumo relativo de energia elétrica</i> | 83,52 | 64,29 | 69,74 | 62,72 | 64,01 | 2,06% |
| Gasto com energia elétrica | 1.151.485,00 | 1.014.511,00 | 1.379.276,64 | 1.344.089,00 | 1.333.760,00 | -0,77% |
| <i>*Gasto relativo com energia elétrica</i> | 42,24 | 34,74 | 47,24 | 46,03 | 45,68 | -0,77% |

Gasto com energia elétrica (R\$)



Água e esgoto

O tema objetiva o monitoramento do consumo e gastos mensais com água para que seja verificada a possibilidade de eventuais ajustes e efetividade de ações de sustentabilidade.

Dados gerais dos indicadores do tema:

| Ordem | Sigla | Medida | Infor | Fórmula | Nome | Apuração |
|-------|-------|--|------------|-------------------------|---------------------------------|----------|
| 8.1 | CA | m ³ | X | | Consumo de água | Mensal |
| 8.3 | GA | m ³ /m ² de área | Automático | CA/m ² Total | Gasto com água | Mensal |
| 8.2 | CRA | m ³ /m ² | X | CA/m ² Total | <i>Consumo relativo de água</i> | Mensal |
| 8.4 | GRA | Reais/m ² | X | GA/m ² Total | <i>Gasto relativo com água</i> | Mensal |

Quadro 5 - Descrição dos indicadores referentes a água e esgoto

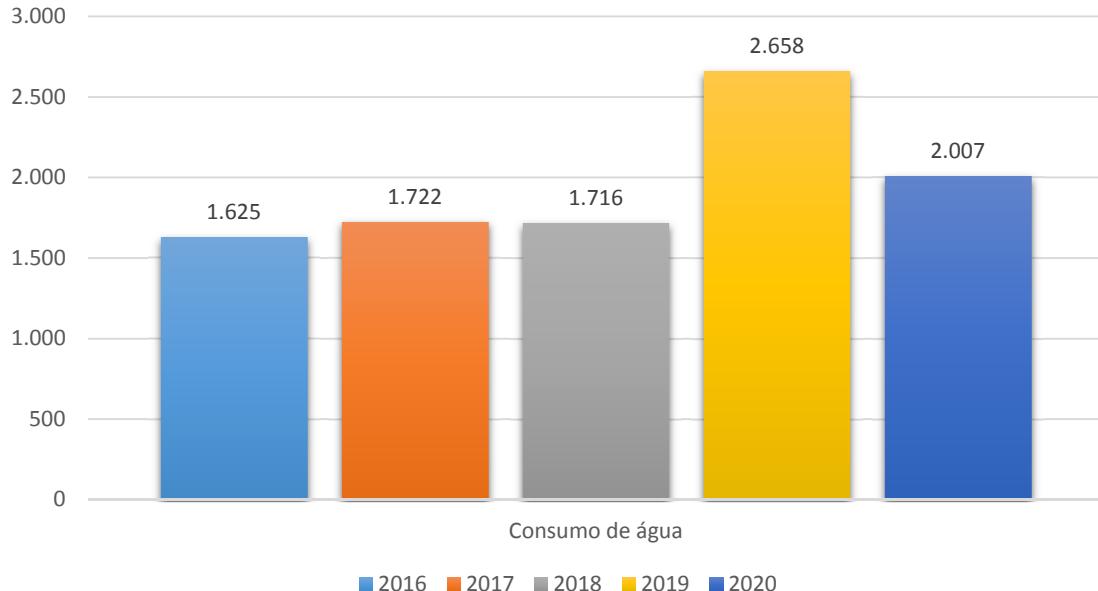
Base histórica

O consumo de água reduziu 24,49% referente a 2019 e o gasto com este item reduziu em 22,62%.

| Nome | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | TVP (19-20) |
|-----------------|--------|--------|--------|--------|--------|-------------|
| Consumo de água | 1.625 | 1.722 | 1.716 | 2.658 | 2.007 | -24,49% |
| Gasto com água | 49.710 | 43.305 | 39.357 | 59.463 | 46.014 | -22,62% |

Tabela 3 - Evolução anual no consumo e gasto de água

Consumo de água



Gasto com água (R\$)



Gestão de resíduos

O tema objetiva o monitoramento mensal e anual da geração de resíduos e sua destinação pelos órgãos em observância à legislação e às normas pertinentes, e estimular a redução da geração de resíduos e aumentar sua destinação ambientalmente correta.

Dados gerais dos indicadores do tema:

| Ordem | Sigla | Medida | Infor | Fórmula | Nome | Apuração |
|-------|-------|----------|------------|----------------------|---|----------|
| 9.1 | DPA | kg | X | | Destinação de papel | Mensal |
| 9.2 | DPL | kg | X | | Destinação de plásticos | Mensal |
| 9.3 | DMT | kg | X | | Destinação de metais | Mensal |
| 9.4 | DVD | kg | X | | Destinação de vidros | Mensal |
| 9.5 | Cge | kg | X | | Coleta geral | Mensal |
| 9.6 | TMR | kg | Automático | DPA+DPL+DMT+ DVD+CGE | Total de materiais destinados à reciclagem | Mensal |
| 9.11 | DRS | kg | X | | Destinação de resíduos de saúde | Mensal |
| 9.7 | DRI | kg | X | | Destinação de resíduos de informática | Anual |
| 9.8 | DSI | kg | X | | Destinação de suprimentos de impressão | Anual |
| 9.9 | DPB | kg | X | | Destinação de pilhas e baterias | Anual |
| 9.10 | DLP | Unidades | X | | Destinação de lâmpadas | Anual |
| 9.12 | DOB | m³ | X | | Destinação de resíduos de obras e reformas | Anual |

Base histórica

| Destinação | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|-----------------|-----------------|--------------|------|
| Papel | 1.910,00 | 3.352,60 | 4.241 | - |
| Plásticos | 129,00 | 59,70 | 541 | - |
| Metais | 19,00 | - | - | - |
| Total de materiais destinados à reciclagem | 2.058,00 | 3.412,30 | 4.782 | - |
| Resíduos de saúde | 110,00 | 172,90 | - | - |
| Suprimento de impressão | - | - | 611 | - |

Reformas

O tema objetiva o monitoramento da geração de gastos anuais relacionados a obras para que seja verificada a sua real necessidade e priorização do atendimento à Resolução CNJ nº 114/10. São considerados as obras de pequeno porte, ou seja, reformas e alterações de layout (mobiliário e divisórias), estão excluídas construções de novos edifícios. Devem ser considerados todos os edifícios e unidades que compõem o órgão.

Dados gerais dos indicadores do tema:

| Ordem | Sigla | Medida | Infor | Fórmula | Nome | Apuração |
|-------|-------|--------|------------|---------------|--|----------|
| 10.1 | GRB | Reais | X | | Gastos com reformas no período-base | Anual |
| 10.2 | GRR | Reais | X | | Gastos com reformas no período de referência | Anual |
| 10.3 | VGR | % | Automático | (GRB-GRR)/GRR | Variação dos gastos com reformas | Anual |

| Nome | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|--|----------------|----------------|----------------|------|------|
| Gastos com reformas no período-base | 6.484.540,00 | 2.583.793,00 | 645.608,29 | - | - |
| Gastos com reformas no período de referência | 7.442.762,00 | 6.484.540,00 | 2.615.126,68 | - | - |
| *Variação dos gastos com reformas | -12,87% | -60,15% | -75,31% | - | - |

Limpeza

O tema objetiva o monitoramento dos gastos anuais relacionados aos serviços de limpeza para que seja verificada a possibilidade de eventuais ajustes de gestão, conforme instruções normativas sobre o tema.

Dados gerais dos indicadores do tema:

| Ordem | Sigla | Medida | Infor | Fórmula | Nome | Apuração |
|-------|---------------------|----------------------|------------|-------------------------|--|----------|
| 11.1 | GLB | Reais | X | | Gastos com contratos limpeza no período-base | Anual |
| 11.2 | m ² Cont | m ² | X | | Área contratada | Anual |
| 11.3 | GRL | Reais/m ² | Automático | GLB/m ² Cont | <i>Gasto relativo com contratos limpeza</i> | Anual |
| 11.4 | GLR | Reais | X | | Gastos com contratos de limpeza no período de referência | Anual |
| 11.5 | VGL | % | Automático | (GLB-GLR)/GLR | <i>Variação dos gastos com contratos de limpeza</i> | Anual |
| 11.6 | GML | Reais | X | | Gasto com material de limpeza | Anual |

Base Histórica

| Nome | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|--|---------------|---------------|---------------|--------------|--------------|
| Gastos com contratos limpeza no período-base | 626.009,64 | 815.629,96 | 1.383.129,65 | 1.436.517 | 1.487.934 |
| Área contratada | 16.282 | 16.282 | 26.648 | 17.382 | 16.281 |
| <i>*Gasto relativo com contratos limpeza</i> | 38,45 | 50,09 | 51,90 | 82,64 | 91,39 |
| Gastos com contratos de limpeza no período de referência | 496.504,32 | 626.009,64 | 815.629,96 | 1.383.130 | 1.436.517 |
| <i>*Variação dos gastos com contratos de limpeza</i> | 26,08% | 30,29% | 69,58% | 3,86% | 3,58% |

| Nome | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | TVP 19_20 |
|-------------------------------|------------|------------|------------|------|------|-----------|
| Gasto com material de limpeza | 147.369,44 | 127.158,46 | 145.773,44 | - | - | - |

Contratos de limpeza



Vigilância

O tema objetiva o monitoramento da dos gastos anuais relacionados aos serviços de vigilância, segundo critérios de real necessidade, por área, tipos de postos (modelos horários, armada e desarmada) e uso de tecnologias de apoio (vigilância eletrônica) sem comprometimento dos padrões de segurança.

No TRE/AM não há vigilância desarmada, contudo existem agentes de portaria (AGP). Nos anos anteriores, por um entendimento equivocado, os dados sobre vigilância desarmada foram preenchidos com os dados dos AGPs.

Dados gerais dos indicadores do tema:

| Ordem | Sigla | Medida | Infor | Fórmula | Nome | Apuração |
|-------|-------|-------------|------------|-----------------------|--|----------|
| 12.1 | GVAB | Reais | X | | Gastos com contratos de vigilância armada no período-base | Anual |
| 12.2 | QVAB | Postos | X | | Quantidade de postos de vigilância armada | Anual |
| 12.3 | GRVA | Reais/Posto | Automático | GVAB/QVAB | <i>Gasto relativo com vigilância armada</i> | Anual |
| 12.4 | GVDB | Reais | X | | Gastos com contratos de vigilância desarmada no período-base | Anual |
| 12.5 | QVD | Postos | X | | Quantidade de postos de vigilância desarmada | Anual |
| 12.6 | GRVD | Reais/Posto | Automático | GVDB/QVD | <i>Gasto relativo com vigilância desarmada</i> | Anual |
| 12.7 | GVT | Reais | X | | Gasto total com contratos de vigilância no período de referência | Anual |
| 12.8 | VGV | % | Automático | ((GVAB+GVDB)-GVT)/GVT | <i>Variação dos gastos com contratos de vigilância</i> | Anual |

Base Histórica

| Nome | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|
| Gastos com contratos de vigilância armada no período-base | 672.979,72 | 661.014,24 | 692.923,88 | 735.558,00 | 776.259,00 |
| Quantidade de postos de vigilância armada | 6 | 6 | 6 | 3 | 6 |
| <i>*Gasto relativo com vigilância armada</i> | 112.163,29 | 110.169,04 | 115.487,31 | 245.186,00 | 129.376,00 |

Gastos com vigilância (R\$)



Veículos

O tema objetiva a gestão da mobilidade do órgão e dos gastos com a frota oficial para a maior eficiência na gestão e nas aquisições dos veículos.

O monitoramento visa a racionalidade do serviço no sentido de:

- Avaliar o custo-benefício de ter uma frota própria ou terceirizar o serviço;
- Avaliar a diminuição da quantidade total de veículos;
- Aumentar a quantidade de usuários por veículos por meio do compartilhamento de uso;
- Diminuir o gasto relativo com manutenções.

Dados gerais dos indicadores do tema:

| Ordem | Sigla | Medida | Infor | Fórmula | Nome | Apuração |
|-------|-------|---------------|------------|-----------------------------|---|----------|
| 13.1 | Km | km | X | | Quilometragem | Mensal |
| 13.2 | VG | Veículos | X | | Quantidade de veículos a gasolina | Anual |
| 13.3 | Vet | Veículos | X | | Quantidade de veículos a etanol | Anual |
| 13.4 | VF | Veículos | X | | Quantidade de veículos flex | Anual |
| 13.5 | VD | Veículos | X | | Quantidade de veículos a diesel | Anual |
| 13.6 | VGN | Veículos | X | | Quantidade de veículos a gás natural | Anual |
| 13.7 | VH | Veículos | X | | Quantidade de veículos híbridos | Anual |
| 13.8 | VEI | Veículos | X | | Quantidade de veículos elétricos | Anual |
| 13.9 | Qve | Veículos | Automático | VG+VET+VF+VD +VGN+VH+Vel | Quantidade de Veículos | Anual |
| 13.10 | QVs | Veículos | X | | Quantidade de veículos de serviço | Anual |
| 13.11 | UVS | Veículos | Automático | (Serv+Tfaux)/QVs | Usuários por veículo de serviço | Anual |
| 13.12 | QVM | Veículos | X | | Quantidade de veículos para transporte de magistrados | Anual |
| 13.13 | UVM | Veículos | X | MagP/QVM | Usuários por veículo de magistrado | Anual |
| 13.14 | GMV | Reais | X | | Gasto com manutenção de veículos | Anual |
| 13.15 | GRMV | Reais/veículo | Automático | GMV/QVE | Gasto relativo com manutenção dos veículos | Anual |
| 13.16 | GCM | Reais | X | | Gastos com contratos de motoristas | Anual |
| 13.17 | GRCM | Reais/veículo | Automático | GCM/QVE | Gasto relativo com contrato de motoristas | Anual |

Quadro 6 - Descrição dos indicadores referentes a veículos

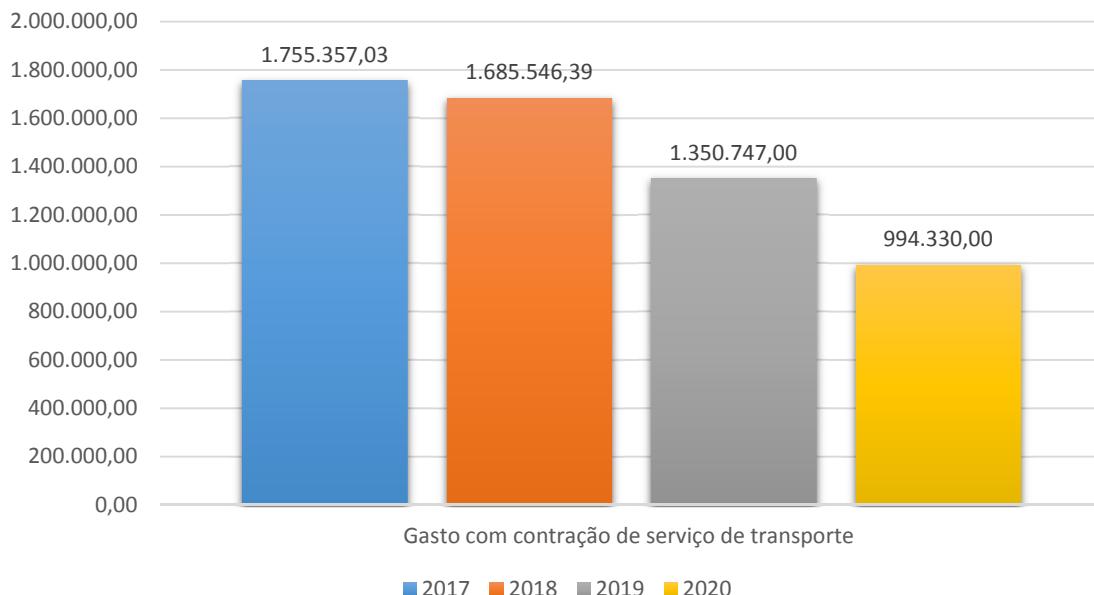
O TRE/AM não possui ou aluga veículos híbridos, elétricos, movidos a etanol ou gás natural.

Base Histórica

| Quantidade/gastos | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------|
| Quilometragem percorrida pelos veículos | 425.891 | 315.589 | 415.262 | 487.758 |
| Quantidade de veículos a gasolina | 52 | 57 | 23 | 23 |
| Quantidade de veículos flex | 9 | 11 | 39 | 39 |
| Quantidade de veículos a diesel | 17 | 18 | 17 | 17 |
| *Quantidade de Veículos | 78 | 86 | 79 | 79 |
| Quantidade de veículos de serviço | 133 | 133 | 75 | 79 |
| Quantidade de veículos para transporte de magistrados | 2 | 4 | 4 | 4 |
| Gasto com manutenção de veículos | 128.946,60 | 151.787,97 | 132.912,00 | 193.616,00 |
| Gastos com contratos de motoristas | - | - | - | - |
| Gasto com contratação de serviço de transporte (km rodado) | 1.755.357,03 | 1.685.546,39 | 1.350.747,00 | 994.330,00 |

O TRE/AM não realiza contrato de motorista, a contratação é por serviço de transporte com cobrança por km rodado. Para o atendimento médio esperado por mês, ficam à disposição aproximadamente 7 veículos com motoristas.

Gasto com serviço de transporte (R\$)



Combustível

O tema objetiva o monitoramento do consumo mensal dos diversos tipos de combustíveis utilizados na frota de veículos oficiais. Não deve ser computado o combustível utilizado em outros equipamentos como bombas e geradores.

O monitoramento dos dados pode indicar:

- A necessidade de otimizar o consumo, os gastos e avaliar a possibilidade do uso de combustível alternativo e transporte coletivo;
- A necessidade de diminuir o consumo geral de combustíveis;
- O aumento da quantidade de litros de combustível de veículo como consequência da diminuição da quantidade de veículos.

Dados gerais dos indicadores do tema:

| Ordem | Sigla | Medida | Infor | Fórmula | Nome | Apuração |
|-------|-------|---------------|------------|----------------------------|--|----------|
| 14.1 | CG | litro | X | | Consumo de gasolina | Mensal |
| 14.2 | CE | litro | X | | Consumo de etanol | Mensal |
| 14.3 | CD | litro | X | | Consumo de diesel | Mensal |
| 14.4 | CGN | litro | X | | Consumo de gás natural | Mensal |
| 14.5 | CRAG | litro/veículo | Automático | (CG+CE)/ (VG+VEt+VF+VH) | <i>Consumo relativo de álcool e gasolina</i> | Mensal |
| 14.6 | CRD | litro/veículo | Automático | CD/VD | <i>Consumo relativo de diesel</i> | Mensal |
| 14.7 | CRGN | litro | Automático | CGN/VGN | <i>Consumo relativo de gás natural</i> | Mensal |

Base Histórica

| Nome | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | TVP 17-18 |
|---------------------|--------|--------|--------|--------|----------------|
| Consumo de gasolina | 17.333 | 26.960 | 9.704 | 24.341 | 150,84% |
| Consumo de diesel | 12.198 | 10.876 | 12.071 | 21.689 | 79,68% |

Qualidade de vida

O tema objetiva o monitoramento da participação da força de trabalho total em ações de qualidade de vida e solidárias e da quantidade de ações de inclusão de forma a estimulá-las para fomentar a política de valorização do corpo funcional.

Relação de ações que devem ser registradas:

- Ações de qualidade de vida no trabalho – promovem a motivação, o bem-estar, a valorização e o comprometimento dos colaboradores. Considerar ações tais como ginástica laboral, preparação para aposentadoria, orientação nutricional, terapias alternativas, ações antitabagismo, álcool e outras drogas, entre outras;
- Ações solidárias – promovem o voluntariado, a reflexão sobre questões humanitárias e o incentivo à solidariedade, tais como visitas a creches, orfanatos, asilos, bem como ações educacionais para terceirizados, como alfabetização, inclusão digital, ensino à distância, entre outros;
- Ações de inclusão – promovem a acessibilidade, bem como a socialização de pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida, tais como programas de inclusão no mercado de trabalho de deficientes mentais, físicos, auditivos ou visuais.

Serão contabilizadas as diversas participações de uma mesma pessoa em ações diferentes ao longo do período-base e as em ações realizadas em parceria com outras instituições. Em ações de caráter continuado tais como cursos, encontros, grupos de apoio, entre outros, serão contabilizadas somente uma participação por pessoa. Exemplo: ginástica laboral com os mesmos três participantes de uma unidade, uma vez por semana, resultará ao final do ano em somente três participações.

Dados gerais dos indicadores do tema:

| Ordem | Sigla | Medida | Infor | Fórmula | Nome | Apuração |
|-------|-------|---------------|------------|-------------------|--|----------|
| 15.1 | PQV | Participantes | X | | Participações em ações de qualidade de vida | Anual |
| 15.2 | AQV | Ações | X | | Quantidade de ações de qualidade de vida | Anual |
| 15.3 | PRQV | % por ação | Automático | PQV/ (FTTxAQV) | <i>Participação relativa em ações de qualidade de vida</i> | Anual |
| 15.4 | PS | Participantes | X | | Participações em ações solidárias | Anual |
| 15.5 | AS | Ações | X | | Quantidade de ações solidárias | Anual |
| 15.6 | PRS | % por ação | Automático | PS/(FTTxAS) | <i>Participação relativa em ações solidárias</i> | Anual |
| 15.7 | AInc | Ações | X | | Ações de inclusão | Anual |

Base Histórica

| Eventos | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|------|------------|------------|------------|
| Participações em ações de qualidade de vida | 200 | 352 | 300 | 157 |
| Quantidade de ações de qualidade de vida | 3 | 5 | 9 | 9 |
| Participações em ações solidárias | 30 | 40 | 50 | 0 |
| Quantidade de ações solidárias | 1 | 2 | 4 | 0 |
| Ações de inclusão | - | 0 | 1 | 0 |

Gestão da saúde e bem estar do servidor

O Ano de 2020 foi de grande desafio, tendo em vista que trata-se de ano Eleitoral em meio a uma Pandemia do Covid 19, deste modo esforços foram tomados pelo TRE/AM no sentido de manter aqueles servidores dos grupos de risco no Home Office.

Foi elaborado protocolo para investigação e afastamento dos casos suspeitos de Covid 19. Contudo, no momento em que a Pandemia reduziu o números de casos, foi possível o retorno dos atendimentos médicos e odontológicos presenciais, tanto na assistência direta como nas Clínicas Conveniadas.

O Programa de Saúde Mental prosseguiu com o término das entrevistas devolutivas, o reembolso integral das vacinas previstas no regulamento Probem no Programa de Imunização de servidores e beneficiários do TRE+SAÚDE.

No entanto, infelizmente houve grande número de afastamento devido ao CID B34 (Covid 19), também o afastamento para tratamento de pessoas da família que foram acometidas pelo covid19, vale destacar que somente entre servidores, magistrados, estagiários e terceirizados que a foram comunicados e acompanhados pelo serviço médico da Comed 59 casos positivos para o Covid 19 no ano de 2020.

- Total de licenças no ano de 2020 (própria saúde e da família: 532
- Total de dias de afastamento devido a licenças médicas/odontológicas: 4129

AS 05 DOENÇAS COM MAIOR NÚMERO DE DIAS DE AFASTAMENTOS

| QUANTIDADE DE LICENÇAS | QUANTIDADE DE DIAS | CIDS COM MAIOR FREQUÊNCIA |
|------------------------------|--------------------|---------------------------|
| B34 (Inclui COVID19) | 67 | 680 |
| F (Mentais) | 17 | 493 |
| Z76 (Familiar doente) | 65 | 413 |
| J (Respiratórias) | 61 | 408 |
| Z54 (Pós Cirúrgico) | 14 | 150 |

O TRE/AM elaborou um protocolo para os casos suspeitos de Covid, onde apresenta orientações de higiene e distanciamento durante a atividade presencial, bem como o procedimento a ser adotado pela instituição caso ocorra suspeita ou casos confirmados nas secretarias do Tribunal ou nas zonas eleitorais.

Foram adquiridas e distribuídas a todos os magistrados, servidores, colaboradores, estagiários, máscaras de tecido conforme regulamentação da Anvisa, visando a proteção individual no desenvolvimento das atividades na Sede do Tribunal, bem como nas Zonas Eleitorais da Capital e do Interior do Estado.

Serviços de saúde prestados nas dependências do TRE/AM

Nas dependências do Tribunal, são atendidos os servidores e seus dependentes, beneficiários legais dos Programas de Assistência Médica e Farmacêutica, bem como os servidores requisitados não comissionados.

Os atendimentos incluem consultas médicas, odontológicas e de enfermagem, como o fornecimento de medicamentos de uso eventual e emergencial, realização de pequenos curativos, aferição de pressão arterial e atendimento em casos de desconforto que mereça o atendimento ambulatorial de emergência e transitório.

Algumas atividades foram desenvolvidas pelo TRE/AM visando a melhoria da qualidade de vida dos seus colaboradores.

Dentre elas podemos relacionar o Programa de Assistência Preventiva à Saúde e Qualidade de Vida no Trabalho (PRO-PREVQualiti), a Campanha de Vacinação, bem como a divulgação de Informativos na Área da Saúde.

Participação dos servidores no programa de saúde

| | |
|-------------------------------------|-----|
| Receberam a carta-convite | 434 |
| Realizaram os exames médicos | 126 |
| Percentual de participação | 29% |

Campanha de vacinação

Manter a cobertura vacinal do maior número de beneficiários, servidores e magistrados, bem como terceirizados e estagiários, visto que podem se tornar elo na transmissão de doenças. Realizada através do programa de reembolso de vacinas para os servidores e beneficiários do TRE+Saúde ou pela aplicação de vacinas disponibilizadas pela rede pública de saúde, pelos servidores de enfermagem.

Quantitativo de vacinas realizadas de forma particular e solicitadas reembolso do ano de 2020 de titulares e dependentes:

- Pneumocócia - 37 doses;
- Meningocócica - 16 doses;
- H1N1 - 81 doses;
- Hepatite A - 01 dose;
- Hepatite B - 08 doses;
- Varicela - 01 dose;
- Febre Amarela - 05 doses;

Programa de Saúde Mental

O programa Saúde mental e qualidade de vida do servidor do Tribunal Regional Eleitoral do Amazonas tem por objetivo:

- Melhorar a saúde psíquica do servidor do TRE-AM, com os recursos da psicologia e psiquiatria, visando o aprimoramento da eficiência da instituição;
- Implementar ações de prevenção em saúde mental no TRE-AM;
- Promover atividades físicas de relaxamento e psíquicas de meditação;
- Identificar os funcionários com risco psíquico ou adoecimento latente através da aplicação de questionários individuais;
- Realizar atividades de assistência psicológica a saúde emocional dos servidores em grupo terapêuticos distribuídos segundo as patologias psíquicas encontradas;
- Realizar atividades de assistência psicológica, com foco organizacional, a saúde emocional dos servidores em grupo operativos distribuídos por escalonamento;
- Encaminhar, quando necessário, para acompanhamentos individuais com profissionais da saúde mental, incentivando tratamento clínico quando necessário;
- Acompanhar a evolução dos casos detectados, com monitoramento das ações desenvolvidas em prol de sua saúde emocional;
- Consolidar os dados referentes ao projeto trimestralmente, com um fechamento anual dos resultados alcançados;
- Desenvolvimento de estratégias para alcance dos servidores do interior do estado.

Com relação ao programa de saúde mental, foram realizados:
188 entrevistas inicial dos servidores da Secretaria;
118 devolutivas;

Foram realizadas aproximadamente 49 entrevistas iniciais com os servidores dos cartórios eleitorais.
Ainda não ocorreu a devolutiva para os mesmos.

Programa de prevenção do sobrepeso

Implementando ações para prevenção e controle do excesso de peso dos servidores do Tribunal Regional Eleitoral do Amazonas:

- Identificar os servidores que estão com excesso de peso através do Índice de Massa Corporal (IMC)
- Avaliar a composição corporal através de bioimpedanciometria dos servidores com $\text{IMC} \geq 25 \text{ Kg/m}^2$
- Investigar comorbidades associadas ao excesso de peso
- Acompanhar mensalmente o peso dos servidores cadastrados
- Orientar a realização de atividades físicas
- Encaminhar para acompanhamento com nutricionista ou nutrólogo
- Realizar os indicadores de saúde

Período e local de realização: dependência do TRE-AM no setor COMED período contínuo.

Eventos Qualivida 2020 e participações

Realização de ações, palestras e workshops tanto presenciais quanto online:

| Eventos | Participantes |
|--|---------------|
| Em busca do sucesso: atingindo objetivos | 33 |
| Inteligência emocional e relacional | 47 |
| A 4ª onda da pandemia: A crise da saúde mental | 30 |
| Medo em tempos de pandemia | 25 |
| Luto na pandemia | 25 |
| Implementação da sala terapêutica | - |
| Fomento a atividades sociais | - |

Capacitação socioambiental

O tema objetiva o monitoramento da participação do corpo funcional em ações de capacitação e sensibilização relacionadas ao tema de sustentabilidade de forma a subsidiar a tomada de decisões quanto ao estímulo dessas temáticas.

Serão contabilizadas:

- Ações de sensibilização e capacitação (cursos EaD ou presenciais, grupos de estudo, seminários, semana do meio ambiente, oficinas, campanhas etc);
- Ações educacionais relacionais ao tema;
- Outras ações institucionais, relacionadas às metas do PLS.

Em ações de caráter continuado tais como cursos, encontros, grupos de estudos, entre outros, serão contabilizados somente uma participação por pessoa. Exemplo: curso com os mesmos dez participantes, uma vez por semana, durante dois meses resulta ao final do ano em somente dez participações.

Dados gerais do indicadores do tema:

| Ordem | Sigla | Medida | Infor | Fórmula | Nome | Apuração |
|-------|-------|---------------|------------|--------------------|--|----------|
| 16.1 | Acap | Ações | X | | Ações de capacitação e sensibilização | Anual |
| 16.2 | PSC | Participantes | X | | Participação em ações de sensibilização e capacitação | Anual |
| 16.3 | PRSC | % por ação | Automático | PSC/ (FTTxACap) | Participação relativa em capacitação socioambiental | Anual |

Base Histórica

| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|------|------|------|------|------|
| Ações de capacitação e sensibilização | 3 | 2 | 4 | 2 | 1 |
| Participação em ações de sensibilização e capacitação | 75 | 40 | 43 | 40 | 80 |

Outras ações e iniciativas sustentáveis

- Plano de Gestão de Resíduos Sólidos de Iranduba, com elaboração em 2020 e implantação em 2021;
- Plano de Gestão de Resíduos Sólidos de Manacapuru, com elaboração em 2020 e implantação em 2021;
- Plano de Gestão de Resíduos Sólidos de Novo Airão, com elaboração em 2020 e implantação em 2021;
- Programa de Coleta Seletiva de Resíduos (manutenção do programa já existente)
- Campanha “BOTA PRA COLETA”, voltado para a separação dos resíduos nas Unidades Administrativas do Tribunal
- Realização de parceria com a Associação de catadores, ECO COOPERATIVA DE MATERIAIS RECICLÁVEIS DO AMAZONAS para recebimento dos resíduos gerados pelo Tribunal

Considerações finais

Este Relatório de Desempenho de Indicadores Sustentáveis 2020 do TRE/AM foi construído com o levantamento dos dados de 2016 a 2020. Tem-se em consideração que este Tribunal encontra-se em estágio de maturação de suas práticas voltadas ao desenvolvimento sustentável, contudo, em muitos temas, já se obteve reduções de consumo ou gasto.

A realização de Eleições Suplementares afeta sobremaneira os processos de aquisição e a relação de consumo do tribunal e tem se tornado prática constante mas, sua imprevisibilidade, interfere no planejamento, etapa fundamental para um levantamento adequado de recursos e consequentemente adequação dos gastos. Uma eleição suplementar municipal normalmente não tem tanto impacto, mas uma eleição estadual tem consequências projetadas em todas as unidades e há o envolvimento expressivo de pessoal externo.

Ressalta-se a importância do Programa QualiVida deste TRE/AM no atual cenário pandêmico (que prejudicou a realização de atividades presenciais), atuando de forma online em questões voltadas à Qualidade de vida dos colaboradores, sobretudo a saúde mental.

As iniciativas sustentáveis começaram a ocorrer em municípios da região metropolitana. Existe a expectativa de expansão destas ações para outros municípios.

Ao final, entende-se que para aprimorar as atividades sustentáveis do tribunal são necessários:

- Melhorar a estrutura do Núcleo Socioambiental designando pessoal com dedicação exclusiva e incluindo apoio administrativo;
- Melhorar a coleta dos dados com uma sistematização dos procedimentos;
- Incentivar a participação ativa e contínua dos gestores (Diretor, Coordenadores e chefes);
- Incentivar a participação ativa e contínua do pessoal do interior;
- Construir a página intranet/internet da unidade;
- Desenvolver conteúdo EAD para a temática sustentável.

Este documento ficará à disposição dos servidores, magistrados e colaboradores do TRE/AM bem como à sociedade.

Relatório de desempenho dos Indicadores Sustentáveis 2020

Núcleo Socioambiental Permanente
Tribunal Regional Eleitoral do Amazonas

