



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO AMAZONAS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA (DOD) Nº: 95/2024

(Processo Administrativo nº 0007902-61.2024.6.04.0060)

1. INFORMAÇÕES SOBRE A FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD):		
Área Requisitante:	Responsável:	
TRE-AM/PRES/SETRIB/SAO/CAPAT/SEPAT	JOSE RIBAMAR ROCHA DOS SANTOS	
Descrição sucinta do objeto:		
Locação de imóvel para abrigar o Posto de Atendimento da 60ª Zona Eleitoral no Município de Uarini.		
Justificativa da necessidade da contratação:		
A locação do referido imóvel visa sanar a precária da estrutura física do Posto de Atendimento de Uarini/AM. Visa também proporcionar um conforto melhor aos servidores deste Tribunal e melhores condições para o atendimento aos eleitores.		
Quantidade a ser contratada:	Estimativa preliminar do valor da contratação:	Data pretendida para a conclusão da contratação:
1	R\$ 36.000,00	20/12/2024
Processo de contratação dependente ou vinculada, caso haja:	Catmat/Catser:	Grau de prioridade da contratação: (Baixo/Médio/Alto)
	4316	Média
2. INFORMAÇÕES ESTRATÉGICAS:		

Indicação do alinhamento da contratação com o PEI:		
<input type="checkbox"/> Garantir os direitos fundamentais. <input type="checkbox"/> Fortalecer a relação institucional do judiciário com a sociedade. <input checked="" type="checkbox"/> Agilizar a produtividade na prestação jurisdicional. <input type="checkbox"/> Enfrentar a corrupção, a improbidade administrativa e os ilícitos eleitorais. <input type="checkbox"/> Promover a sustentabilidade.		<input type="checkbox"/> Aperfeiçoar a gestão administrativa e a governança judiciária. <input type="checkbox"/> Aperfeiçoar a gestão de pessoas. <input type="checkbox"/> Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira. <input type="checkbox"/> Fortalecer a estratégia nacional de TIC e de proteção de dados. <input type="checkbox"/> Outros.
Identificação da contratação no PNCP ^[1] , caso haja:		
ID PCA no PNCP: Data de publicação no PNCP: Id do item no PCA: Classe/Grupo: Identificador da Futura Contratação: Ou, <input type="checkbox"/> Contratação não consta no Plano de Contratações Anual, conforme justificativa: Justificativa:		
^[1] Os dados constantes neste campo poderão ser fornecidos pelo NGGSAO, para melhor detalhamento da identificação da contratação no Plano de Contratações Anual, publicado no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP)		
3. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:		
Indicação da fonte de recursos para a contratação:		
Gestão/Unidade: 070003 (TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO AMAZONAS) Fonte de Recursos: Programa de Trabalho: Elemento de Despesa: Plano Interno:	Sigla/Número da UGR:	
	SEPAT/070195	
	Fonte (Ordinário/Pleitos):	
	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS (ORDINÁRIO)	
4. INFORMAÇÕES TÉCNICAS:		

Equipe de planejamento da contratação:
<p>() Sugere-se os seguintes membros da equipe de planejamento da contratação:</p> <p>Integrante da Área Requisitante/Demandante:</p> <p>Integrante da Área Técnica:</p> <p>Integrante da Área Administrativa:</p> <p>Outros Integrantes:</p> <p>Ou,</p> <p>(X) Será dispensada a Equipe de Planejamento da Contratação.</p>
Equipe de fiscalização do contrato ou do fiscal do contrato:
<p>() Equipe de Fiscalização,</p> <p>Gestor de Contrato: MARIA LUIZA TRINDADE MIRANDA FREITAS</p> <p>Fiscal Técnico: LEONISE MARIA DE AQUINO LEDO DE MELO</p> <p>Fiscal Administrativo: JOSÉ RIBAMAR ROCHA DOS SANTOS</p> <p>Fiscal Demandante:</p> <p>Fiscal Setorial:</p> <p>Ou</p> <p>() Fiscal do Contrato: JOSÉ RIBAMAR ROCHA DOS SANTOS</p> <p>Ou,</p> <p>() Fiscal do Contrato já designado, conforme Portaria TRE-AM:</p>
Justificativa para óbice quanto ao procedimento de dispensa eletrônica em razão do valor, caso haja a possibilidade de tal procedimento.
<p>(X) Não há óbice para dispensa eletrônica.</p> <p>Ou,</p> <p>() Há óbice para dispensa eletrônica, conforme justificativa:</p> <p>Justificativa:</p>
5. OUTRAS INFORMAÇÕES IMPORTANTES:
<p>Localização: Município de Uariní.</p> <p>Área aproximada para ocupação de 300 m2 (APROXIMADO).</p> <p>Adequação das instalações elétricas.</p> <p>Hidrômetro individualizado.</p> <p>Infraestrutura para climatização.</p> <p>Adequação para acessibilidade</p> <p>Informamos que esses são os requisitos mínimos para atendimento da demanda e que outras necessidades constarão no relatório de vistoria a ser realizado pela Seção de Obras.</p>
6. RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (assinatura eletrônica):
<p>Nome: JOSE RIBAMAR ROCHA DOS SANTOS</p> <p>Cargo/Função:</p> <p>Data: Manaus, (na Data da Assinatura Eletrônica)</p>

Manaus/AM, Em 31 de outubro de 2024.



Documento assinado eletronicamente por **JOSE RIBAMAR ROCHA DOS SANTOS, Chefe de Seção**, em 31/10/2024, às 15:46, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-am.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0000368670** e o código CRC **83A05FCD**.