



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO AMAZONAS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA (DOD) Nº: 67/2024

(Processo Administrativo nº 0014545-21.2024.6.04.0000)

1. INFORMAÇÕES SOBRE A FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD):

Área Requisitante:	Responsável:
TRE-AM/PRES/SETRIB/SAO/CAPAT/SEPAT	JOSE RIBAMAR ROCHA DOS SANTOS

Descrição sucinta do objeto:

Aquisição de Material Permanente - Cofre digital

Justificativa da necessidade da contratação:

A contratação pretendida visa garantir o atendimento das demandas das unidades da capital e Interior, primordialmente. Dessa forma, não haverá qualquer prejuízo na prestação jurisdicional, mantendo e preservando a comodidade dos servidores.

Bem como garantir o atendimento mínimo das solicitações de materiais utilizados nas Unidades Administrativas (Capital e Interior), no atendimento ao Jurisdicionado e de apoio à realização pleitos eleitorais ordinários e ou suplementares.

Quantidade a ser contratada:	Estimativa preliminar do valor da contratação:	Data pretendida para a conclusão da contratação:
4 (quatro) unidades	R\$ 10.400,00	30/10/2024
Processo de contratação dependente ou vinculada, caso haja:	Catmat/Catser:	Grau de prioridade da contratação: (Baixo/Médio/Alto)
	473278	Baixo

2. INFORMAÇÕES ESTRATÉGICAS:

Indicação do alinhamento da contratação com o PEI:	
<input type="checkbox"/> Garantir os direitos fundamentais. <input type="checkbox"/> Fortalecer a relação institucional do judiciário com a sociedade. <input type="checkbox"/> Agilizar a produtividade na prestação jurisdicional. <input type="checkbox"/> Enfrentar a corrupção, a improbidade administrativa e os ilícitos eleitorais. <input type="checkbox"/> Promover a sustentabilidade.	<input type="checkbox"/> Aperfeiçoar a gestão administrativa e a governança judiciária. <input type="checkbox"/> Aperfeiçoar a gestão de pessoas. <input type="checkbox"/> Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira. <input type="checkbox"/> Fortalecer a estratégia nacional de TIC e de proteção de dados. <input checked="" type="checkbox"/> Outros. (segurança)

Identificação da contratação no PNCP^[1], caso haja:

ID PCA no PNCP:
Data de publicação no PNCP:
Id do item no PCA:
Classe/Grupo:
Identificador da Futura Contratação:

Ou,

(x) Contratação não consta no Plano de Contratações Anual, conforme justificativa:

Justificativa:

[1] Os dados constantes neste campo poderão ser fornecidos pelo NGGSAO, para melhor detalhamento da identificação da contratação no Plano de Contratações Anual, publicado no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP)

3. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

Indicação da fonte de recursos para a contratação:

Gestão/Unidade: 070003 (TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO AMAZONAS) <small>[2]</small> Fonte de Recursos: Programa de Trabalho: Elemento de Despesa: Plano Interno:	Sigla/Número da UGR: SEPAT - 070195
	Fonte (Ordinário/Pleitos):

[2] Os dados constantes neste campo poderão ser fornecidos pela COINF, para melhor detalhamento da fonte de recursos. Caso não haja fonte de recursos, os autos retornarão à unidade requisitante para indicação.

4. INFORMAÇÕES TÉCNICAS:

Equipe de planejamento da contratação:

() Sugere-se os seguintes membros da equipe de planejamento da contratação:

Integrante da Área Requisitante/Demandante:

Integrante da Área Técnica:

Integrante da Área Administrativa:

Outros Integrantes:

Ou,

(X) Será dispensada a Equipe de Planejamento da Contratação.

Equipe de fiscalização do contrato ou do fiscal do contrato:

() Equipe de Fiscalização,

Gestor de Contrato:

Fiscal Técnico:

Fiscal Administrativo:

Fiscal Demandante:

Fiscal Setorial:

Ou

(X) Fiscal do Contrato:

Ou,

() Fiscal do Contrato já designado, conforme Portaria TRE-AM:

Justificativa para óbice quanto ao procedimento de dispensa eletrônica em razão do valor, caso haja a possibilidade de tal procedimento.

(X) Não há óbice para dispensa eletrônica.

Ou,

() Há óbice para dispensa eletrônica, conforme justificativa:

Justificativa:

5. OUTRAS INFORMAÇÕES IMPORTANTES:

6. RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (assinatura eletrônica):**Nome:** JOSE RIBAMAR ROCHA DOS SANTOS**Cargo/Função:****Data:** Manaus, (na *Data da Assinatura Eletrônica*)

Manaus/AM, Em 09 de setembro de 2024.

Documento assinado eletronicamente por **JOSE RIBAMAR ROCHA DOS SANTOS, Chefe de Seção**, em 09/09/2024, às 15:08, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-am.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0000305313** e o código CRC **1C91255F**.