



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO AMAZONAS  
Av. Eduardo Ribeiro, 1387 - Bairro Centro - CEP 69400-248 - Manacapuru - AM - [www.tre-am.jus.br](http://www.tre-am.jus.br)

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD - 06ª ZE**

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD**

**1. UNIDADE REQUISITANTE**

<b>Nome do Requiritante</b>	<b>SABRIANE GUEDES DA SILVA</b>			<b>Unidade Requiritante</b>	<b>6ª Zona Eleitoral - P.A. Caapiranga/AM</b>
<b>Função</b>	Chefe de Cartório	<b>E-mail</b>	<a href="mailto:ze_jud@tre-am.jus.br">ze_jud@tre-am.jus.br</a>	<b>Telefone</b>	<b>(92) 994469178</b>

**2. JUSTIFICATIVA PARA A NECESSIDADE DA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO**

A contratação tem como objetivo aquisição de água mineral sem gás, envasada em garraões de plástico de 20L (vinte litros), para atender as necessidades do Posto de Atendimento ao Eleitor do Cartório Eleitoral da 6ª Zona Eleitoral - Caapiranga/AM, durante período de 12 (doze) meses.

A justificativa para essa contratação visa assegurar ao público interno e externo do Posto de Atendimento ao Eleitor, o fornecimento de água mineral em todas as suas dependências, tendo em conta que se trata de bem de consumo contínuo, haja vista a água mineral ser produto indispensável à manutenção da hidratação e saúde de todo ser humano.

Acrescente-se que a água mineral é suplemento essencial para a saúde dos trabalhadores. Beber água é fundamental para o bom funcionamento do organismo, para o transporte de nutrientes, sais minerais e para a regulação da temperatura corporal, entre outras funções. Ressalte-se que mais de 60% do corpo de um ser humano adulto é composto de água. Por isso, a hidratação é essencial.

Insta ainda salientar que os serviços de fornecimento de água potável para consumo são fundamentais para a manutenção da atividade administrativa sendo que sua interrupção compromete a prestação do serviço público e o cumprimento da missão institucional, caracterizando-se, assim, como serviços contínuos, de tal modo que recomenda-se, face os prazos da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, e escassez de pessoal, um contrato mais duradouro, respeitando-se obviamente os limites orçamentários bem como a verificação da vantajosidade econômica em caso de opção por contratos que excedam um exercício financeiro.

O fornecimento de condições mínimas de higiene e segurança aos trabalhadores são estabelecidos pela Norma Regulamentadora 24 - CONDIÇÕES DE HIGIENE E CONFORTO NOS LOCAIS DE TRABALHO:

*"24.5.2.1 A empresa deve garantir, nas proximidades do local para refeições:*

- a) meios para conservação e aquecimento das refeições;*
- b) local e material para lavagem de utensílios usados na refeição; e*
- c) água potável.*

*(...)*

*24.9.1 Em todos os locais de trabalho deverá ser fornecida aos trabalhadores água potável, sendo proibido o uso de copos coletivos.*

*(...)*

*24.9.1.2 Quando não for possível obter água potável corrente, esta deverá ser fornecida em recipientes portáteis próprios e hermeticamente fechados.*

### **3. DESCRIÇÃO SUCINTA OU DO OBJETO E CÓDIGO PROVÁVEL DO ITEM**

Contratação de empresa para fornecimento de água mineral sem gás, envasada em garraões de plástico de 20L (vinte litros), para atender as necessidades do Posto de Atendimento ao Eleitor da 6ª Zona Eleitoral - Caapiranga/AM.

Código do item: **Catmat 445485.**

Ref.: Produtos: Yara, Água Crim, Santa Clara, Toya e Puríssima equivalentes ou similares em termos de qualidade.

#### 4. QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA

A quantidade a ser adquirida é de 60 garraões de água de 20L (vinte litros), considerando o histórico de consumo do Posto de Atendimento ao Eleitor do Cartório Eleitoral da 6ª Zona Eleitoral - Caapiranga/AM nos últimos 12 (doze) meses e os limites orçamentários definidos pela Secretaria de Orçamento, Administração e Orçamento do TRE-AM (SAO/TRE-AM), com base na Lei nº 14.133/2021.

#### 5. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

Atender à necessidade de consumo de água mineral ao público interno e externo.

#### 6. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

##### 6.1. A contratação está alinhada com os objetivos do Plano Estratégico do TRE-AM?

Sim - Segundo os objetivos de PROMOVER A SUSTENTABILIDADE e APERFEIÇOAR A GESTÃO ADMINISTRATIVA E A GOVERNANÇA JUDICIÁRIA.

##### 6.2. A contratação está prevista no Plano de Contratações Anual (PCA)?

Sim, código de Identificação no PCA: CM 012 (Compra de Água Mineral).

#### 7. PREVISÃO DA DATA DESEJADA PARA A CONTRATAÇÃO

Data desejada para contratação: 01/04/2024.

#### 8. FONTE DE RECURSO

Gestão/Unidade: 070003 (TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO AMAZONAS)  
Fonte de Recursos: 1000  
Programa de Trabalho: 02.122.0033.20GP.0013  
Elemento de Despesa: 339030  
Plano Interno: ADM MATAUX

## 9. ESTIMATIVA PRELIMINAR DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O custo estimado total da contratação é de **R\$ 780,00**, considerando a necessidade de 60 garrações de água de 20L (vinte litros).

A estimativa de preço da contratação foi obtida considerando pesquisa no mercado local.

## 10. GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO

O fornecimento (compra) do material (água mineral) é de **PRIORIDADE ALTA**.

## 11. INDICAÇÃO DE EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO (mínimo 2 servidores)

**Foram consultados e se dispuseram a compor a Equipe de Planejamento da Contratação os servidores abaixo relacionados:**

Trata-se de contratação padrão do TRE-AM, visando atender as necessidades dos Cartórios Eleitorais/Postos de Atendimento Eleitorais do interior do Estado do Amazonas, desta forma o planejamento da contratação será elaborado por integrantes da unidade requisitante e da unidade técnica da SAO/TRE-AM.

## 12. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

### 12.1. Informações Gerais:

- 1. Estudo Técnico Preliminar (ETP)** - Será elaborado o ETP nos termos da Lei n. 14.133/2021, que integrará o Termo de Referência como seu anexo.
- 2. Mapa de Gestão de Riscos** - A gestão de risco será definida pelas cláusulas do Termo de Referência e conforme observações do ETP.
- 3. Equipe de Gestão e Fiscalização do Contrato** - Considerando a baixa complexidade do contrato e a carência de servidores, será designado apenas o(a) Fiscal de Contrato, nos termos da lei e conforme cláusulas do Termo de Referência (Modelo de Gestão do Contrato).
- 4. Não há vinculação ou dependência com a contratação de outro DFD para sua execução.**

## 12.2. Sistema de Dispensa Eletrônica

### 1. Verifica-se algum óbice para que a contratação seja processada por dispensa eletrônica, caso possível?

**Sim:** A contratação se dará no comércio local, por motivo de logística, sendo assim, verifica-se a desvantagem de utilização da dispensa eletrônica, uma vez que, via de regra, os comerciantes dos municípios do interior do Amazonas não participam de procedimentos eletrônicos de contratação, quase sempre por limitações técnicas, ou questões de cultura local ou simples desinteresse, restando a **dispensa de licitação tradicional** para a solução da demanda.

## 13. RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (assinatura eletrônica)

**Nome:** Sabriane Guedes da Silva

**Cargo/Função:** Chefe de Cartório - 6ª Zona Eleitoral - Manacapuru/AM.

**Data:** 04/03/2024



Documento assinado eletronicamente por **SABRIANE GUEDES DA SILVA, Chefe de Cartório**, em 08/03/2024, às 11:05, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.tre-am.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.tre-am.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0000161565** e o código CRC **7610A35D**.