



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO AMAZONAS

Documento de Formalização de Demanda (DFD)

1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE DEMANDANTE

Nome do Demandante	JOSÉ RIBAMAR ROCHA DOS SANTOS			Unidade Demandante	SEPAT
Função	CHEFE DA SEPAT	E-mail	Jose.santos@tre-am.jus.br	Telefone	3632-4474

2. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Balanças digitais (Catmat: 212165).

Quantidade: 03 (três) unidades

Especificações:

Capacidade máxima: 20 Kg

Divisão: de 2 a 5g

Material da Plataforma: Aço Inoxidável

Material da Estrutura: Plástico injetado em ABS5

Tipo de Visor: LCD com backlight ou superior

Pés reguláveis

Bateria interna recarregável

Conexão para computador

Dimensões da Plataforma de Pesagem: 35 cm x 27 cm x 10 cm

Fonte de alimentação externa.

Fragmentadora (Catmat: 449968)

Quantidade: 70 (setenta) unidades

Capacidade de folhas: 25 A4 (ou superior)

Tipo de corte: Partículas

Norma DIN: P4 (norma DIN 66399)

Capacidade de corte: Papel / Clips / Cartão de crédito / CD/DVD

Nível de ruído: 63 db

Capacidade do cesto: 40L

Cesto removível: Sim

Abertura da inserção: 230mm

Rodízios: Sim

Tamanho do corte: 4x40mm

Parada automática com lixeira cheia: Sim

Sensor automático para presença de papel: Sim

Função de reversão: Automática

Potencia: 550

Voltagem: 110v 60hz

Cor: Preto

Dimensões: 46cm X 20cm X 73cm



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO AMAZONAS

3. JUSTIFICATIVA

A aquisição da balança digital visa a pesagem de documentos a serem expedidos pelo setor de expedição deste Tribunal. Ressalte-se que a atual balança pertencente a referida Seção encontra-se danificada sem peças de reposição no mercado.

A aquisição da fragmentadora visa atender o descrito no artigo 37 da Resolução TSE n.º 23.379/2012 c/c com o que prescreve o Manual de Práticas Cartorárias do TRE-AM atualmente em vigor.

4. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

Exemplo:

Exatidão dos preços a serem pagos pela prestação dos serviços de coleta de materiais enviados pela Seção de Expedição.

O descarte devidamente correto dos documentos avaliados pela Comissão Permanente de Avaliação de Documentos.

5. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

5.1. A aquisição está alinhada com os objetivos do Plano Estratégico do TRE-AM?

() Sim - Qual?

- () Garantir os direitos fundamentais.
- () Fortalecer a relação institucional do judiciário com a sociedade.
- () Agilizar a produtividade na prestação jurisdicional.
- () Enfrentar a corrupção, a improbidade administrativa e os ilícitos eleitorais.
- () Promover a sustentabilidade.
- () Aperfeiçoar a gestão administrativa e a governança judiciária.
- () Aperfeiçoar a gestão de pessoas.
- () Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira.
- () Fortalecer a estratégia nacional de TIC e de proteção de dados.

() Não.

5.2. A contratação está prevista no Plano de Contratações Anual (PCA)?

- () Sim, código de Identificação no PCA: CM: **001** → CS:
- () Não.

6. PREVISÃO DA DATA DA CONTRATAÇÃO



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO AMAZONAS

Data: 30/03/2023.

7. FONTE DE RECURSO

Exemplo

Fonte de recurso disponível para execução no exercício 2023 (Programas de Trabalho 02.122.0570.20GP.0013 – Julgamento de Causas e Gestão Administrativa na Justiça Eleitoral – No Estado do Amazonas) – 44.90.52 - Investimento

8. INDICAÇÃO DE EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO (mínimo 3 servidores)

Foram consultados e se dispuseram a compor a Equipe de Planejamento da Contratação os servidores abaixo relacionados:

- Servidor 01 – JOSÉ RIBAMAR ROCHA DOS SANTOS
- Servidor 02 – DESIDERIO REIS DA SILVA
- Servidor 03 – MOISES MACIEL DO NASCIMENTO

9. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

9.1. A contratação exigirá:

1. Equipe de Planejamento da Contratação:

() Não: Justificar: _____

(X) Sim, composta pelos servidores indicados de acordo com o regulamento.

2. Estudo Técnico Preliminar - ETP:

() Não: Justificar: _____

(X) Sim.

3. Mapa de Gestão de Riscos:

() Não: Justificar: _____

(X) Sim.

4. Equipe de Gestão e Fiscalização do Contrato:

() Não: Justificar: _____

(X) Sim.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO AMAZONAS

9.2. Sistema de Dispensa Eletrônica.

1. Verifica-se algum óbice para que a contratação seja processada por dispensa eletrônica, caso possível?

(X) Não.

() Sim: Justificar: _____

10. RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (assinatura eletrônica)

Nome: JOSÉ RIBAMAR ROCHA DOS SANTOS

Cargo/Função: CHEFE DA SEÇÃO DE GESTÃO DE PATRIMÔNIO

Data: 13/01/2023