



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL
DO AMAZONAS**

PLANO DE

AÇÃO

2026

Acessibilidade e
Inclusão



Tribunal Regional Eleitoral do Amazonas
www.tre-am.jus.br

Presidente

Desembargadora Carla Maria Santos dos Reis

Vice-Presidente e Corregedora Regional Eleitoral

Desembargadora Nélia Caminha Jorge

Diretora Geral

Cynthia Edwards Mouta

Secretária de Gestão de Pessoas

Huguette Saunders Fernandes Santos

Secretário de Tecnologia da Informação

Kleber Cezar Merklein

Secretário de Administração e Orçamento

Pedro Cesar da Silva Batista

Secretária Judiciária

Salete Gomes Araújo

Equipe de Elaboração

Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão - CPAI

Dr. Glen Hudson Paulain Machado - Juiz Eleitoral Presidente
Danna Michelle Gordiano Valente - Substituta na Coordenação
Ademir da Silva Valentim - Coordenador
Alessandra Mourão Gomes
Luiz André dos Santos Pinheiro
Carmen Lucia de Andrade Magalhães Costa
Josenildo Pereira Soares
Mayara Santos de Carvalho
Marta Bittencourt Vieira
Igor Brasília
Jones dos Santos Silva Filho
Edrei Fabrício de Souza
Fábio Reis Botelho

Laboratório de Inovação e Desenvolvimento Sustentável - LIODS

Núcleo de Sustentabilidade e Acessibilidade - NSA

Josenildo Pereira Soares
Ademir da Silva Valentim
Elongio Moreira dos Santos Junior
Marlison Rego da Silva (Terceirizado)
Thiago Henrique da Silva e Silva (Estagiário)

Sumário

- APRESENTAÇÃO 4**
- 1. GESTÃO DA ACESSIBILIDADE 5**
- 2. ACESSIBILIDADE EM SERVIÇOS 6**
- 3. ACESSIBILIDADE TECNOLÓGICA 7**
- 4. ACESSIBILIDADE COMUNICACIONAL 8**
- 5. ACESSIBILIDADE NAS ELEIÇÕES 2026 9**

Apresentação

O Tribunal Regional Eleitoral do Amazonas apresenta seu **Plano de Ação de Acessibilidade e Inclusão para 2026**, em conformidade com as diretrizes do Conselho Nacional de Justiça e da **Resolução CNJ nº 401/2021**. O documento configura-se como instrumento estratégico voltado à promoção da acessibilidade, da inclusão e da eliminação de barreiras que dificultem o pleno exercício de direitos no âmbito institucional.

O Plano de Ação detalha as iniciativas necessárias para o cumprimento das diretrizes estabelecidas na referida resolução, contemplando ações estruturadas com definição de etapas, prazos e unidades responsáveis. Organizado para promover acessibilidade comunicacional, arquitetônica, tecnológica e atitudinal, o plano possibilita o acompanhamento de indicadores e o fortalecimento de práticas institucionais inclusivas.

Elaborado sob a supervisão do Comitê Permanente de Acessibilidade e Inclusão, o plano possui caráter dinâmico, podendo ser atualizado conforme as necessidades institucionais e normativas. Ademais, apresenta as ações desenvolvidas no exercício anterior, assegura transparência por meio de sua disponibilização no portal do Tribunal e reafirma o compromisso do TRE-AM com a inclusão, a equidade, a cidadania e a promoção dos direitos das pessoas com deficiência.



Gestão da Acessibilidade

Nº	Ação	Objetivo	Etapas	Início	Término	Unidade Responsável	Recursos Necessário
GESTÃO DA ACESSIBILIDADE							
1	Realizar o Censo de Acessibilidade do Quadro Funcional	Obter e atualizar dados qualificados sobre magistrados, servidores, estagiários e colaboradores com deficiência (PCDs), com vistas a subsidiar a formulação de políticas institucionais de inclusão, acessibilidade e gestão da diversidade, bem como monitorar a evolução desse público no âmbito do TRE-AM.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planejamento e definição da metodologia. 2. Atualização e coleta de dados. 3. Consolidação e análise das informações. 4. Divulgação institucional dos resultados. 5. Subsídio à tomada de decisão. 	01/06/2026	30/06/2026	NGGSGP / NSA	Sem custos
2	Ampliar a inclusão de pessoas com deficiência no quadro funcional do TRE-AM	Aumentar em 5% a representatividade de Pessoas com Deficiência (PCDs) no quadro funcional do TRE-AM, abrangendo servidores, colaboradores terceirizados e estagiários, promovendo inclusão, equidade e diversidade no ambiente institucional.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificação de áreas prioritárias. 2. Estabelecimento de parcerias estratégicas. 3. Adequação de infraestrutura e condições de trabalho. 4. Promoção de processos seletivos inclusivos. 5. Acompanhamento e desenvolvimento profissional. 6. Monitoramento do indicador e avaliação de resultados. 	01/01/2026	31/12/2026	NGGSGP / SGP NGGSAO / SAO / SEGED / NSA / LIODS	Sem custos



Acessibilidade em Serviços

Nº	Ação	Objetivo	Etapas	Início	Término	Unidade Responsável	Recursos Necessário
ACESSIBILIDADE EM SERVIÇOS							
1	Elaborar e implementar o Programa Institucional de Capacitação em Acessibilidade e Inclusão	Ampliar o número de servidores (com e sem deficiência) capacitados em acessibilidade e inclusão, aumentando a oferta de cursos e vagas, com foco no alcance dos indicadores QS1, QS2, Qctemas e Qctemasvagas.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Levantamento de necessidades e público-alvo. 2. Planejamento anual de cursos e definição de vagas. 3. Execução das capacitações (EAD e presenciais). 4. Monitoramento de participação e certificação. 5. Avaliação de resultados e ampliação da oferta. 	01/01/2026	31/12/2026	EJE / SECAP / NSA	Sem custos
2	Elaborar e implantar o Programa de Capacitação em Libras para Atendimento ao Público	Ampliar a quantidade de servidores e colaboradores capacitados em Libras, especialmente em unidades com atendimento ao público, contribuindo para os indicadores QLibrasServ, QLibrasAux, QCLibras e QCont.Libras.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificação de unidades e contratos com atendimento ao público. 2. Levantamento de servidores e terceirizados a serem capacitados. 3. Oferta de cursos de Libras (nível básico e intermediário). 4. Inclusão de exigência de Libras em contratos de atendimento. 5. Monitoramento da proporção de atendimento acessível. 	01/01/2026	31/12/2026	EJE / SECAP / NSA	Sem custos
3	Elaborar e implantar a Capacitação Técnica e Sensibilização em Acessibilidade (Áreas Estratégicas)	Qualificar gestores e unidades estratégicas (Gestão de Pessoas, TI e Engenharia) em acessibilidade, além de promover ações de sensibilização institucional, atendendo aos indicadores QGc, Qservcapp, Qservcapti, Qservcapea e Qacmudatitu.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificação dos gestores e áreas prioritárias 2. Desenvolvimento de trilhas formativas específicas por área 3. Realização de capacitações técnicas (digital, arquitetônica e atendimento) 4. Promoção de campanhas e ações de sensibilização institucional 5. Monitoramento dos indicadores e avaliação de impacto 	01/01/2026	31/12/2026	EJE / SECAP / NSA	Sem custos



Acessibilidade Tecnológica

Nº	Ação	Objetivo	Etapas	Início	Término	Unidade Responsável	Recursos Necessário
ACESSIBILIDADE TECNOLÓGICA							
1	Adaptação digital de formulários e documentos.	Garantir que 100% dos PDFs e formulários sejam compatíveis com leitores de tela e tecnologias assistivas.	<ol style="list-style-type: none">1. Auditoria nos documentos do Portal da Transparência.2. Conversão de arquivos para formatos acessíveis (OCR/Tags).3. Publicação de guias de criação de documentos acessíveis.	01/01/2026	31/12/2026	NGGs / NSA / LIODS	Sem custos
2	Avaliar, adequar e promover a melhoria contínua da acessibilidade digital do portal institucional do TRE-AM	Assegurar a conformidade integral do sítio eletrônico do TRE-AM aos critérios de acessibilidade digital estabelecidos pelo CNJ, eMAG 3.0 e normas correlatas, elevando o nível de desempenho institucional, promovendo acesso equitativo à informação e garantindo pontuação máxima nos ciclos de avaliação de transparência pública.	<ol style="list-style-type: none">1. Diagnóstico técnico abrangente do portal institucional.2. Tratamento centralizado de inconsistências estruturais.3. Adequação descentralizada dos conteúdos pelas unidades.4. Capacitação e apoio técnico às unidades.5. Elaboração de Guia Rápido para elaboração de conteúdo acessível.6. Monitoramento contínuo e preparação para avaliação CNJ 2027.	01/01/2026	31/12/2026	AGG / STI / ASCOM / LIODS	R\$ 30.000,00



Acessibilidade Comunicacional

Nº	Ação	Objetivo	Etapas	Início	Término	Unidade Responsável	Recursos Necessário
ACESSIBILIDADE COMUNICACIONAL							
1	Universalizar a acessibilidade comunicacional em eventos institucionais	Assegurar que 100% dos eventos institucionais do TRE-AM, presenciais ou virtuais, disponham de recursos de acessibilidade comunicacional, como intérprete de Libras e/ou legendagem, garantindo inclusão e acesso à informação para pessoas com deficiência auditiva.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planejamento antecipado de acessibilidade nos eventos. 2. Mapeamento e classificação dos eventos. 3. Contratação e/ou disponibilização de serviços especializados. 4. Orientação das equipes organizadoras. 5. Execução e acompanhamento dos eventos acessíveis. 6. Monitoramento e avaliação do indicador. 	01/01/2026	31/12/2026	ASCOM / SJD / ASCEP / NSA	R\$ 76.000,00
2	Contratar os serviços da Central Integrada de Libras - CIL	Garantir acessibilidade comunicacional plena às pessoas com deficiência auditiva no âmbito da Justiça Eleitoral, por meio da contratação da Central Integrada de Libras (CIL), assegurando atendimento inclusivo, ágil e padronizado.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diagnóstico e levantamento de necessidades. 2. Planejamento da contratação. 3. Formalização da adesão/contratação. 4. Implementação da solução. 5. Capacitação e sensibilização. 6. Comunicação ao público. 7. Monitoramento e avaliação. 	01/01/2026	31/12/2026	TSE / NSA / LIODS	R\$ 24.000,00
3	Implementar o Projeto “Linguagem Simples Judiciária”	Adaptar editais, comunicados e informativos eleitorais para linguagem simples e acessível, promovendo a compreensão por todos os públicos, especialmente pessoas com deficiência intelectual, baixo letramento e demais cidadãos, fortalecendo a acessibilidade cognitiva e a transparência institucional.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mapeamento de conteúdos prioritários. 2. Revisão e simplificação da linguagem. 3. Desenvolvimento de recursos visuais. 4. Validação técnica e institucional. 5. Publicação e disseminação. 6. Avaliação de compreensão e melhoria contínua. 	01/04/2026	31/09/2026	ASCOM	Sem custos



Acessibilidade nas Eleições 2026

Nº	Ação	Objetivo	Etapas	Início	Término	Unidade Responsável	Recursos Necessário
ACESSIBILIDADE NAS ELEIÇÕES 2026							
1	Elaborar e Implementar o Projeto “Votar é Meu Direito – Regional Amazonas”	Garantir que o Projeto “Votar é Meu Direito – Regional Amazonas” assegure inclusão, acessibilidade plena e equidade no processo eleitoral para eleitoras e eleitores com deficiência ou mobilidade reduzida, por meio da implementação estruturada de ações normativas, logísticas, tecnológicas e de governança — incluindo o Programa Seu Voto Importa e a atuação qualificada dos Coordenadores de Acessibilidade — de modo alinhado às Resoluções TSE nº 23.751/2026 e nº 23.753/2026.	<ol style="list-style-type: none">1. Consolidação Normativa e Atualização do Projeto.2. Instituição da Governança Formal.3. Levantamento Territorial e Diagnóstico.4. Acordos de Cooperação Técnica (ACTs).5. Sistema de Solicitação e Agendamento.6. Capacitação Obrigatória.7. Plano de Comunicação Integrada.8. Execução Operacional (1º e 2º turnos).9. Avaliação Pós-Eleição.10. Institucionalização e Legado.	01/04/2026	31/12/2026	Cartórios Eleitorais / CRE / / SEALM/ NSA // AGEL / ASCOM / LIODS	R\$ 440.000,00





www.tre-am.jus.br

acessibilidade@tre-am.jus.br